



# Comp-Up

MOTIVATE ADULTS  
TO IMPROVE BASIC  
COMPETENCES



Co funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

[comp-up.erasmus.site/](http://comp-up.erasmus.site/)  
[facebook.com/compupmotivateadults/](https://facebook.com/compupmotivateadults/)



# Comp-Up

MOTIVATE ADULTS TO IMPROVE  
BASIC COMPETENCES

*motivation support  
empowerment*

## IO2. COMP-UP Képzési tanterv



Projekt száma: 2019-1-IT02-KA204-063179

Projekt időtartama: 01/11/2019 – 31/12/2021

Támogató: Európai Bizottság, Erasmus+ program

Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



jugend am werk  
\_vielfalt wirkt



spektrum  
EDUCATIONAL CENTER



Folkuniversitetet



DANMAR  
COMPUTERS



## Tartalomjegyzék

Bevezetés .....	6
<b>1. modul: A kulcskompetenciák felmérése.....</b>	<b>7</b>
<b>A modul célkitűzései .....</b>	<b>7</b>
<b>Tanulási eredmények .....</b>	<b>7</b>
<b>Módszertani megközelítés .....</b>	<b>7</b>
<b>A megvalósításhoz szükséges tananyagok .....</b>	<b>8</b>
<b>Tartalom (Témák /Fejezetek) .....</b>	<b>8</b>
<b>Lépésről lépésre történő megvalósítás .....</b>	<b>9</b>
1. Modul/1. Fejezet: Internetes források keresése a kompetenciaértékeléshez .....	9
1. Modul/2. Fejezet: Kompetenciamérés a digitális, számolási és írástudás területén.....	11
<b>Online Session .....</b>	<b>14</b>
<b>Források .....</b>	<b>15</b>
<b>Ajánlás, változatok .....</b>	<b>15</b>
<b>Értékelés .....</b>	<b>16</b>
Zárt kérdések .....	16
Nyitott kérdések.....	17
<b>2. Modul: Facilitációs technikák – a bizalommal és a kapcsolatépítéssel végzett munka. ....</b>	<b>18</b>
<b>A modul célkitűzései .....</b>	<b>18</b>
<b>Tanulási eredmények .....</b>	<b>18</b>
<b>Módszertani megközelítés .....</b>	<b>18</b>
<b>A megvalósításhoz szükséges tananyagok .....</b>	<b>19</b>
<b>Tartalom (Témák/Fejezetek) .....</b>	<b>19</b>
<b>Tanulási órák témák / fejezetek szerint .....</b>	<b>20</b>
<b>Lépésről lépésre történő megvalósítás .....</b>	<b>21</b>
2. Modul/1. Fejezet: Facilitáció – hogyan vonjuk be és tegyük érdekeltté a különböző háttérrel rendelkező tanulókat az UDLalkalmazásával.....	21
2. Modul /2. Fejezet: Webinárium – A Thomas Gordon-féle diagram. ....	23
2. Modul /3. Fejezet: Kapcsolati kompetenciák fejlesztése az empátia segítségével. ....	23
<b>Online képzés .....</b>	<b>25</b>
<b>Források .....</b>	<b>25</b>
<b>Értékelés .....</b>	<b>26</b>
Zárt kérdések .....	26



Nyitott kérdések.....	28
<b>3. Modul: Befogadó megközelítés a felnőttképzésben .....</b>	<b>29</b>
<b>A modul célkitűzései .....</b>	<b>29</b>
<b>Tanulási eredmények .....</b>	<b>29</b>
<b>Módszertani megközelítés .....</b>	<b>29</b>
<b>A megvalósításhoz szükséges tananyagok .....</b>	<b>30</b>
<b>Tartalom (Témák/Fejezetek) .....</b>	<b>30</b>
<b>Tanulási órák témánként/fejezetenként.....</b>	<b>30</b>
<b>Lépésről lépésre történő megvalósítás .....</b>	<b>31</b>
3. Modul / 1. Fejezet: A befogadó oktatás fogalma.....	31
3.Modul/ 2: Fejezet. A befogadó tanár profilja .....	33
3.Modul/ 3:Fejezet. Eszközök és feladatok befogadó oktatáshoz.....	35
<b>Online Képzés .....</b>	<b>37</b>
<b>Források .....</b>	<b>37</b>
<b>Értékelés .....</b>	<b>37</b>
Zárt kérdések .....	38
Nyitott kérdések.....	39
<b>4. Modul A tanulók bevonása és motiválása .....</b>	<b>40</b>
<b>A modul célkitűzései .....</b>	<b>40</b>
<b>Tanulási eredmények .....</b>	<b>40</b>
<b>Módszertani megközelítés .....</b>	<b>40</b>
<b>A megvalósításhoz szükséges tananyagok .....</b>	<b>40</b>
<b>Tartalom (Témák /Fejezetek) .....</b>	<b>41</b>
<b>Tanórák témánként/fejezetenként .....</b>	<b>41</b>
<b>Lépésről lépésre történő megvalósítás .....</b>	<b>42</b>
4.Modul / 1. Fejezet:Hogyan azonosítható az alacsony képzettségű felnőtt? .....	42
4.Module /2. Fejezet: Hogyan dolgozzunk együtt alacsony képzettségű felnőttekkel a mindennapi életben, és hogyan integrálhatók a tanulási eredmények valós élethelyzetekbe? .....	44
4.Modul/3.Fejezet: Hogyan tűzzünk ki reális és egyénileg elérhető célokat a résztvevők számára? ...	47
4.Modul/4.Fejezet: Hogyan dolgozzunk a pozitív visszajelzésekkel a célorientált oktatásban? .....	49
<b>Online Képzés .....</b>	<b>53</b>
<b>Források .....</b>	<b>53</b>
<b>Értékelés .....</b>	<b>54</b>



Zárt kérdések: .....	55
Nyitott kérdések.....	57
<b>5. Modul: Hálózatépítés .....</b>	<b>57</b>
<b>A modul célkitűzései: .....</b>	<b>57</b>
<b>Tanulási eredmények:.....</b>	<b>57</b>
<b>Módszertani megközelítés .....</b>	<b>58</b>
<b>A megvalósításhoz szükséges tananyagok .....</b>	<b>58</b>
<b>Tartalom (Témák/Fejezetek): .....</b>	<b>59</b>
<b>Tanulási órák témánként/fejezetenként.....</b>	<b>59</b>
<b>Lépésről lépésre történő megvalósítás .....</b>	<b>59</b>
5.Modul / 1.Fejezet Hálózatépítés: általános bevezetés és a hálózatépítés fogalma .....	59
5.Modul /2.Fejezet: A személyes hálózat kiértékelése.....	60
5.Modul /3. Fejezet–A hálózatépítés használata felnőttképzési szakemberként .....	61
5.Modul/ 4.Fejezet–Az alacsony képzettségű felnőttek segítése a hálózatuk kezelésében .....	62
<b>Online képzés .....</b>	<b>63</b>
<b>Források .....</b>	<b>64</b>
<b>Javaslatok, variációk .....</b>	<b>64</b>
<b>Értékelés .....</b>	<b>64</b>
Zárt kérdések .....	64
Nyitott kérdések.....	65
<b>Mellékletek .....</b>	<b>66</b>
<b>1. Melléklet– 2. Modul – A 12 Útzár .....</b>	<b>66</b>
<b>2. Melléklet –3. Fejezet - Kulcsszavak– A befogadó oktatás fogalma .....</b>	<b>69</b>
<b>3. Melléklet –4. Modul - GPA vázlat .....</b>	<b>70</b>
<b>4.Melléklet – 4.Modul – Feladatlap a 3. Fejezethez .....</b>	<b>71</b>
<b>5.Melléklet –4. Modul–1. Feladatlap a 4. Fejezethez .....</b>	<b>72</b>
<b>6.Melléklet – 4.Modul–2. Feladatlap a 4. Fejezethez .....</b>	<b>73</b>



## Bevezetés

A PIAAC Felnőttek Képesség- és Kompetenciamérése szerint, hozzávetőlegesen 70 millió európai polgár nehézségekkel küzd az alapszintű olvasás és írás, a számolás és a digitális eszközök használata területén a mindennapok során. Az ilyen képességek hiánya jelentősen megnehezíti az egyes hétköznapi tevékenységek elvégzését, és korlátozhatja a társadalmi és munkaerő piaci elhelyezkedést. A Digitális Jártasság a minden európai polgár számára elsajátítandó nyolc kulcskézség egyike, és fontosságát már az Európai Bizottság 2010-es Európai Digitális Menetrendje is kiemelte.

Erre az igényre válaszul, megjelent az Európai Bizottság által kidolgozott kompetenciafejlesztési ajánlása a "Recommendation on Upskilling Pathways" címmel, amely arra hivatott, hogy a felnőtteket hozzásegítse az írástudás, számolás és digitális készségek minimális szintjének elsajátításához magas színvonalú és hozzáférhető szolgáltatások fejlesztése révén.

Ebben az összefüggésben a COMP-UP konzorcium a hátrányos helyzetű és alacsony képzettségű felnőttekkel kapcsolatos tapasztalatai alapján azt javasolja, hogy *a felnőtt tanulókat támogató felnőttképzési szakemberek (AEP) kompetenciáinak frissítése legyen a megoldás, a célcsoport írástudását, számolási és digitális készségeinek javítása érdekében.*

Ezért a COMP-UP képzési tanterv célja, hogy segítőt kezet nyújtson és támogassa a felnőttképzési szakembereket az alacsony képzettségű felnőtt tanulókkal folytatott munkájuk során, úgy, hogy közben bevonják őket a tanulási folyamatokba az írás-olvasás, a számolás és a digitális készségek fejlesztése érdekében.

A képzési tanterv a projekt első munkafázisa során összeállított Eszközgyűjtemény eredményein alapszik, beleértve nemcsak a partnerség által összegyűjtött, sikeresen megvalósított, bevált gyakorlati megoldásokat, hanem az egyes partnerországok felnőttképzési szakembereivel készült interjúkat is a legjobb hatékonyság elérése érdekében.

Ezt a dokumentumot a COMP-UP konzorcium öt különböző országban tevékenykedő (Olaszország, Spanyolország, Svédország, Ausztria, Lengyelország és Románia) partnerszervezete együtt állította össze, akik mindannyian értékes tapasztalattal rendelkeznek a felnőttképzés terén. A tanulási eredményeken alapuló megközelítést alkalmazza, öt tanulási modulból áll, és a blended-learning módszertanát követi. Következésképpen minden modulnak van egy online része - min. 15-30 perces időtartammal - és egy-egy *face-to-face* rész -, amelyet az osztályteremben lehet megvalósítani.

A tantervben nagy hangsúlyt kap a célcsoporttal való bizalmi kapcsolat megteremtése, mivel ez az első, és egyben legfontosabb lépés, amely motiválja őket az egész tanulási folyamat során.

A tanterv minden partnerország nyelvén letölthető lesz a projekt honlapjáról (EN, IT, DE, PL, ES, RO, HU, SE) a sikeres további felhasználás érdekében.



## 1. modul: A kulcskompetenciák felmérése

7

### A modul célkitűzései

A modul célja, hogy hasznos, már kipróbált európai eszközöket nyújtson a felnőttképzési szakemberek számára az alacsony képzettségű felnőtt tanulók kulcskompetenciáinak felméréséhez, különösen a digitális, a számolási és az írástudási kompetenciák terén. A másik cél a szakemberek képességeinek fejlesztése az eszközök gyakorlati használatában, valamint javaslatok megfogalmazása arra vonatkozóan, hogyan és hol lehet jó és megbízható online forrásokat találni a készségek jövőbeni felméréséhez, és arról, hogy ezek hogyan alkalmazhatók a saját szakterületükhöz és szakmai igényeikhez.

Ezen eszközök révén a felnőttképzési szakemberek jobban be tudják vonni az alacsony képzettségű felnőtt tanulókat az oktatás folyamataiba, a képzést az ő szintjükhöz igazíthatják, és elősegíthetik a mindennapi élethelyzetek jobb kezelését.

### Tanulási eredmények

A modul befejezése során a felnőttképzési szakemberek az alábbi készségeket sajátítják el:

#### Ismeretek

- Az írástudás, a számolási és digitális készségek meghatározása.
- A formális, nem formális és informális kompetenciák közötti különbségek felismerése.
- Egyes kompetenciaértékelési módszerek és eszközök felsorolása.

#### Készségek

- A kompetenciaértékelési eszközök gyakorlati alkalmazása.
- Önállóan jó és megbízható készségértékelési források keresése az interneten.

#### Kompetenciák

- A kompetenciaértékelési eszközöket a saját szakmai igényeire / a célcsoport igényeire szabja.
- Felismeri az alacsony képzettségű felnőtt tanulók által a digitális, számolás és írástudás területein elsajátított kompetenciákat.

### Módszertani megközelítés

A modul alapja a blended learning megközelítés, ehhez egy sor különböző módszertani megoldás alkalmazható, mint például csoportos és egyéni munka, csoportos beszélgetések, brainstorming, szimulációk és webinárium.



## A megvalósításhoz szükséges tananyagok

- Webinárium "A kompetenciaértékelés áttekintése"
- COMP-UP Eszközgyűjtemény a modulban említett Legjobb Gyakorlatokkal.

8

## Tartalom (Témák /Fejezetek)

### 1.Fejezet

Internetes források keresése a kompetenciaértékeléshez.

### 2.Fejezet

Kompetenciák felmérése az írástudás, a számolás és a digitális készségek terén.

## Tanulási órák témák / fejezetek szerint

№	Téma/Fejezet	Időtartam/ megközelítés		Megjegyzések
		Részvételi óra	Webinarium	
1	Internetes források keresése a kompetenciaértékeléshez.	1 óra 40 perc	15 perc	A résztvevőknek először meg kell ismerkedniük a webes szemináriummal; ezt követi a részvételi oktatás.
2	Kompetenciák felmérése az írástudás, a számolás és a digitális készségek terén	3 óra		





## Lépésről lépésre történő megvalósítás

### 1. Modul/1. Fejezet: Internetes források keresése a kompetenciaértékeléshez

#### Részvételi oktatás



Időtartam	Módszerek és Tartalom	Eszközök/Tananyagok
20 perc	<p><b>Icebreaker az ismerkedéshez</b></p> <p>Az oktató körbe ülteti a résztvevőket. Körbejárva arra kéri a résztvevőket, hogy csukják be a szemüket, és gondoljanak arra a helyre, ahol ebben a pillanatban legszívesebben lennének. Az oktató arra kéri a résztvevőket, hogy gondolják át a választás okait, és legyenek készek elmagyarázni a többi csoporttagnak, miért választották ezt a helyet. Amikor minden résztvevő készen áll, az oktató felkéri őket, hogy nevezzék meg a választott helyet, és a választás okát. A résztvevők végighallgatják egymást, elegendő időt adva mindenkinek a történetük megosztására. A feladat végére a résztvevők hasonlóságokat, vagy közös értékeket találnak a csoporton belül. Várhatóan egyfajta bizalom, vagy közvetlenebb viszony kezd kiépülni a résztvevők között, és ez elősegíti a csoportdinamikát is. Ez a tevékenység alacsony képzettségű felnőtteknél is jól használható a képzés elején!</p>	
20 perc	<p><b>Brainstorming/Ötlebörze</b></p> <p>Az oktató arra kéri a résztvevőket, hogy beszéljenek azokról a kompetenciaértékelési eszközökről, amiket rendszeresen használnak (ha van ilyen) az alacsonyan képzett felnőttekkel. Amennyiben a résztvevők nem használnak ilyen eszközöket a napi munkájuk során, beszélhetnek olyan ismerős helyi vagy regionális szervezetekről, akikkel együttműködnek a kompetenciaértékelési és oktatási munkájuk során. Az oktató felírja a résztvevők gondolatait a flipchart-táblára, nagyobb tömbökben csoportosítva azokat, az alábbiak szerint:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A helyi / regionális szervezetek által kidolgozott eszközök / előírások</li> <li>• EU-s eszközök/előírások</li> <li>• Saját szervezet által kidolgozott eszközök</li> <li>• Más szervezetek által kidolgozott eszközök</li> <li>• A résztvevők által a kompetenciamérésre használt nem formális eszközök</li> </ul>	Flipchart



60 min.	<p><b>A kompetenciaértékelő eszközök és források feltérképezése</b></p> <p>Az oktató színes papírdarabokat tesz egy dobozba, és felkéri a résztvevőket, hogy mindenki húzzon ki egyet. Az azonos színű papírdarabokat húzó résztvevők együtt dolgoznak, összesen 3 csoportban. Minden csoportnak <b>kompetenciaértékelő eszközöket/módszereket és előírásokat kell keresnie az interneten (ha van ilyen) az írástudás, a számolás és a digitáliskészségek terén</b> az alábbi szempontok szerint:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 1. Csoport - helyi / regionális szervezetek által kidolgozott eszközök / előírások.</li><li>• 2. Csoport- EU-s kompetenciamérési eszközök/előírások</li><li>• 3. Csoport – Más szervezetek által kidolgozott eszközök (országos és EU-s szinten).</li></ul> <p>Ha a résztvevők az alacsony képzettségű felnőttek különböző célcsoportjaival dolgoznak, akkor érdemes heterogén csoportokat létrehozni, hogy a tevékenység végén teljesebb listát kapjanak a kompetencia-értékelési eszközökről / módszerekről.</p> <p>Tipppek az oktató számára, hogy hol keressen ilyen eszközöket / módszereket:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• A felnőttképzésért vagy a képzés akkreditálásáért felelős helyi / regionális / országos hatóságok honlapja.</li><li>• <a href="#">EPALE - Electronic Platform for Adult Learning in Europe.</a></li><li>• <a href="#">Erasmus+ project results platform</a></li><li>• <a href="#">OECD</a></li><li>• <a href="#">EU Commission's website</a></li></ul> <p>Amikor mindenki befejezte a kutatást, az oktató megkéri a résztvevőket, hogy mutassák meg a listájukat a többieknek. Érdemes kinyomtatni a listákat, hogy mindenki használhassa ezeket a mindennapi munkája során, és átadhassák a kollégáiknak is. Az oktató ezek mellett odaadhatja a résztvevőknek a COMP-UP eszközgyűjteményt is, kiemelve, hogy számos jó, Európai gyakorlatot tartalmaz ezen a területen, és hogy ezeket</p>	PC, Internet kapcsolat
---------	---	------------------------



	a jó gyakorlatokat a következő fejezetben ismerhetik meg.	
--	---	--



## 1. Modul/2. Fejezet: Kompetenciamérés a digitális, számolási és írástudás területén

Időtartam	Módszerek és tartalom	Eszközök/Tananyagok
70 perc	<p><b>A legjobb gyakorlatok elemzése és alkalmazása.</b></p> <p>I. SZAKASZ</p> <p>Az oktató 3 csoportra osztja a résztvevőket:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az 1. csoport a digitális kompetenciák felmérésével foglalkozik (BP 15, 16, 23).</li> <li>• A 2. csoport az írástudási kompetenciák felmérésével foglalkozik (BP 1, 21, 23).</li> <li>• A 3. csoport a számolás kompetenciák felmérésével foglalkozik (BP 4, 5, 22).</li> </ul> <p>Mindhárom csoport 3 legjobb gyakorlatot kap a COMP-UP Eszkögyűjteményből, ezeket a fenti zárójelekben jelöltük meg.</p> <p>Az interneten is keresniük kell, és <b>a legjobb gyakorlatokat elemezniük kell</b> aszerint, <b>hogyan melyek azok a kulcselemek/tevékenységek</b>, amelyeket az alacsonyán képzett felnőttekkel végzett mindennapi munkájuk során is használhatnak az írástudási/számolási/digitális készségeik felmérésére.</p> <p>A kompetenciaértékelési tapasztalatok megosztásának és a közös gondolkodás megkönnyítésére, az oktató az alábbi <b>irányító kérdéseket</b> adja ki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mutassa be saját munkakörnyezetét és az alacsony képzettségű felnőttek célcsoportját - mit kell figyelembe venni a kompetenciaértékelés megtervezésekor és elvégzésekor? Próbáljon meg oktatóként és alacsony képzettségű felnőttként is elgondolkodni ezen.</li> <li>• Beszéljenek a legjobb gyakorlatokban (BP) javasolt különböző módszerek/megközelítések hasznáról.</li> <li>• A legjobb gyakorlatok mely elemeit tudja áttemelni a saját munkakörnyezetébe?</li> <li>• A legjobb gyakorlatok mely elemeit használhatja fel egy kompetenciamérő eszköz kifejlesztésére</li> </ul>	



az írástudás/számolási/digitális kompetenciák felmérésére?

- Hogyan alkalmazhatók ezek a jó gyakorlatok a saját munkakörnyezetére?

## II. SZAKASZ

Második lépésként a résztvevők kis csoportokban

**kifejlesztenek egy kompetenciaértékelési feladatot az írástudási/számolási/digitális kompetenciák**

felmérésére az elemzett jó gyakorlatok alapján.

Ezt követően a készségértékelő feladat megvalósíthatóságát a csoport többi részével próbálják ki. Ez a feladat lehet egy feladat a legjobb gyakorlatokban leírtak közül, vagy egy, a résztvevők által kifejlesztett új/alkalmazott feladat is, mivel nem minden jó gyakorlat tartalmaz készségfelmérő eszközt.

Az oktatónak ismernie kell a javasolt jó gyakorlatokat.

Néhány hasznos tipp ehhez a feladathoz:

### **TIPPEK AZ ÍRÁSTUDÁS CSOPORTHOZ**

- **BP1/LearnersMot:** az írástudási feladatokat a Kézikönyv 9. Modul/2. Fejezetben találjuk (PDF formátumban letölthető a honlapról), és az *Online Tanfolyam 4. Leckéjében* a Történetmesélésnél.
- **BP21/ Közös Olvasás:** A legjobb gyakorlat leír egy adott kompetenciaértékelési módszert az írástudással kapcsolatban. A résztvevőknek keresniük kell egy megfelelő szöveget, hogy alkalmazhassák a módszert. További részletekért kattintson [ide](#).
- **BP23/IDEÁL:** A *Jó gyakorlati irányelvek* "Technológia" szakasza hasznos tippet tartalmaz arra, hogy hogyan használható a technológia az írástudás fejlesztésére, ez is beépíthető abba a feladatba, amit a résztvevők fejlesztenek ki.

### **TIPPEK A SZÁMOLÁSI CSOPORT SZÁMÁRA**

- **BP4/CÉL:** a *Nemzetközi Értékelési Jelentés* egy országos akcióprogramra hivatkozik Hollandiában, a „Számíts a készségekre” című programban, amely a felnőttek olvasási, írási, beszéd-, hallgatási és számítási készségeit méri.
- **BP5/Az alapkészségek fejlesztése:** a *Struktúra, reflexió és technológia* kézikönyv a menekültek



	<p>alapvető készségeinek tesztelésére/fejlesztésére szolgáló gyakorlatokat tartalmaz, köztük egy számolási gyakorlatot is.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>BP22/MATEK-JÁTÉKOK:</b> itt nincs egy konkrét eszköz, a project témája, hogy hogyan használhatók az ősi játékok az alapvető számolási készségek megtanulására. A tartalma: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ IO1. <i>Compendium(Összefoglalás)</i> a játékok leírása és az ezekhez szükséges számolási készség megjelölése;</li> <li>○ IO2. <i>Guidebook (Ismertető)</i> a különböző játékokhoz használt számolási készségek áttekintését tartalmazza, valamint óraterveket arra, hogy hogyan használhatók ezek a játékok az alapszintű matematika megtanítására (a tanulóknak kiosztható feladatlapokkal).</li> </ul> </li> </ul> <p><b>TIPPEK A DIGITÁLIS CSOPORT SZÁMÁRA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>BP15/ÉLET:</b> a projekt alapvető IT-képzést kínál. A záró tesztek („Önreflexiós kérdések”) az online tanulási platform minden fejezetének végén megtalálhatók, ezeket fel lehet használni a digitális kompetencia értékelésére. Az <i>alapvető IT-kompetenciák fejlesztése</i> tantervében az UC6 néhány hasznos linket javasol a digitális önértékelési tesztekhez (például Ikanos, TOSA Dig.Comp.).</li> <li>• <b>BP16/CODE-N-SOCIAL:</b> A <i>kapacitásépítő tanfolyam</i> olyan gyakorlatokat és záróteszteket tartalmaz, amelyek felhasználhatók a digitális készségek értékelésére.</li> <li>• <b>BP23/IDEÁL:</b> a <i>Digitális készségek Felmérés</i> <i>Digitális Készségek fejezetében</i> a tanulók számára található egy <i>“Felmérési kérdőív”</i> az alapvető digitális készségek feltérképezésére, ez is felhasználható a kompetenciaértékelésre.</li> </ul>	
90 min.	<p><b>Kompetenciaértékelés a gyakorlatban</b></p> <p>A résztvevők a gyakorlatban is kipróbálják a csoportmunka során általuk kifejlesztett kompetenciaértékelési feladatot. Minden csoport</p>	



	<p>levezeti a saját feladatát, és a többi résztvevő “jelképezi” az alacsonyán képzett felnőtt tanulókat. A tesztelés alatt a résztvevőknek le kell mérni a feladatok időtartamát, le kell jegyezniük a feladat pozitív aspektusait és a kritikus pontjait is.</p>	
20 perc	<p><b>Értékelés és áttekintés</b></p> <p>Az oktató körbe ülteti a résztvevőket, hogy összefoglalják a tevékenység legfontosabb eredményeit, és közben a kulcsszavakat felírja a flipchart táblára.</p> <p>Néhányirányító kérdése csoportos beszélgetéshez:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melyek voltak minden elvégzett értékelő feladat erősségei és gyenge pontjai?</li> <li>• Az alacsonyán képzett felnőttek mely célcsoportjában alkalmazhatók az egyes feladatok?</li> <li>• Hogyan változtathatók a feladatok, hogy még inkább megfeleljenek az alacsonyán képzett felnőttek adott célcsoportjai számára?</li> <li>• Megfelelő a feladat időtartama?</li> <li>• Milyen tippet adnánk az oktatóknak a feladat alkalmazása előtt?</li> <li>• Milyen anyagok kellene a feladat elvégzéséhez?</li> <li>• Milyen variációk lehetségesek az egyes feladatokra?</li> </ul> <p>Ezt követően az oktató az általuk kifejlesztett kompetenciaértékelő eszközök és feladatok további használatára (és végül további változtatására) bátorítja a résztvevőket.</p>	

## Online Session

15 perc	<p><b>Webinárium: “A kompetencia felmérésének áttekintése”</b></p> <p>A Webinárium alapja a PPT, melyet egy szakképzett oktató magyaráz el. A Webinárium elméleti áttekintést nyújt a kompetenciák és a kompetenciaértékelés fogalmáról, valamint a kompetenciaértékelés módszereiről és megközelítéseiről is. A Webinárium nagy hangsúlyt fektet az írástudás, a számolási készségek és a</p>	<p>COMP-UP Webinárium “A kompetencia értékelés áttekintése”.</p>
---------	--	--



	digitális készségek elméleti hátterére. A résztvevők az óra előtt online követik a Webináriumot, hogy megismerkedjenek a modul elméleti hátterével.	
--	---	--

## Források

- Számítógép (minden csoportnak egy a csoportmunkához) Internet hozzáféréssel
- Flipchart tábla
- Színes papír (a csoportok kijelölésére a csoportmunkához)
- Markerek
- A4-es lapok, és tollak a jegyzeteléshez
- A COMP-UP Eszközgyűjtemény nyomtatott példányai

## Ajánlás, változatok

Az 1. Modul a blended módszereken alapszik (résztvételi órák és online oktatás). A Webinárium az online oktatás része kell, hogy legyen, hogy lehetővé tegye a résztvevők számára az önálló tanulást a résztvételi órák előtt.

Ettől függetlenül, a webinárium könnyen beépíthető a résztvételi órákba is egy a kompetenciaértékelési módszerekről szóló csoportos beszélgetés kiinduló pontjaként.

A Covid-19 járvány (vagy hasonló helyzetek) miatt a modult nem lehet résztvételi oktatásban átadni, ezért a legtöbb feladatot át kell alakítani online alkalmazásra. Ebben az esetben, a résztvevők csoportokba rendezésére azt tanácsoljuk, hogy olyan szoftvert használjunk, ahol virtuális szobák is vannak.

Ajánlásaink az oktató számára:

- Fontos, hogy magabiztosan használja a választott legjobb gyakorlatokat a COMP-UP Eszközgyűjteményből (olvassa el és fordítsa le, ha szükséges);
- Ellenőrizze, hogy a legjobb gyakorlatokra mutató linkek működnek;
- Ne felejtse el kinyomtatni a COMP-UP Eszközgyűjteményt a képzés előtt;
- Ha a webináriumot résztvételi oktatásban mutatja be, nagy segítség lehet a résztvevőknek, ha előre kinyomtatja/elküldi nekik a PPT diákat, hogy a résztvevők jegyzetelhesenek és a számukra legmegfelelőbb módon juthassanak hozzá az információkhoz.



## Értékelés

A fent leírt áttekintés mellett a résztvevők az alábbi internetes önértékelési kérdőívet is használhatják a következő

linken [https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScAY8m8vLIZbjzR9R0pixX6TMdRpORJ52avwOMrtn4\\_QTqj1Q/viewform?usp=sf\\_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScAY8m8vLIZbjzR9R0pixX6TMdRpORJ52avwOMrtn4_QTqj1Q/viewform?usp=sf_link)

16

### Zárt kérdések

1. Melyik típusú tanulás az, amelyik mindig tervezett, strukturált és tanulási célokkal rendelkezik?
  - a. Nem formális tanulás
  - b. Formális tanulás
  - c. Informális tanulás
2. A nem formális tanulás történhet....:
  - a. Iskolában
  - b. Önkéntesség révén
  - c. A családban
3. Az Élethosszig tartó Tanulás Európai Képesítési Keretrendszerének létrehozásáról szóló, 2008. április 23-i Európai Parlamenti és Tanácsi ajánlással összhangban a készségek meghatározása...:
  - a. Az ismeretek alkalmazásának és a know-how használatának képessége a feladatok elvégzésére és a problémák megoldására
  - b. A kezűgyesség használatának képessége
  - c. A kezűgyesség és a soft készségek együttes használatának készsége
4. A közös olvasás módszere az alábbiak értékelésére használható...:
  - a. Számolási készségek
  - b. Írni-olvasni tudás
  - c. Digitális készségek
5. Melyik kompetencia szükséges a tervek, térképek és diagramok értelmezéséhez?
  - a. Számolási készségek
  - b. Írni-olvasni tudás
  - c. Digitális készségek
6. Mit jelent a digitális készség?
  - a. A digitális média használatához szükséges ismeretek és készségek elsajátítása
  - b. Az IT használatához szükséges ismeretek és készségek elsajátítása
  - c. Mindkét válasz helyes
7. Mely matematikai készségek szükségesek a Monopoly játékhoz?
  - a. A számok sorrendbe rakása és összehasonlítása
  - b. A koordinátarendszer ismerete és hogy pozíciókat talál 100-ig
  - c. Megközelítés a legközelebbi 10-re való kerekítéssel





8. A készségek ellenőrzése...(több mint egy választ jelölhet be):
- A tanuló lehet a folyamat középpontja*
  - Vizsgálhatja az egyéni alkalmasságot*
  - Számítógép-alapú tesztek használ
9. A szimulációs gyakorlatok, például a szerepjáték, jó értékelési módszerek az ...:
- Munkával kapcsolatos készségekre*
  - Logikus gondolkodásra
  - Személyközi készségekre
10. A strukturált interjúk az alábbiakból állnak...:
- Zárt kérdések
  - Nyitott végű kérdések*
  - Mindkettő

Helyes válaszok:1-b; 2-b; 3-a; 4-b; 5-a; 6-c; 7-a; 8-a, b; 9-a; 10-b.

## Nyitott kérdések

- Az elemzett bevált gyakorlatok mely elemei vihetők át a saját munkakörnyezetébe vagy a célcsoportba, akivel dolgozik? Miért?
- Az ebben a modulban elemzett legjobb gyakorlatok mely elemei használhatók kompetenciaértékelő eszköz létrehozására az írás-olvasás / számolás / digitális területen? Ezek az elemek hogyan építhetők be egy kompetenciaértékelő eszközben?Kérjük, írja le azt is, hogyan használná ezt az alacsony képzettségű felnőtt tanulók konkrét célcsoportjával.



## 2. Modul: Facilitációs technikák – a bizalommal és a kapcsolatépítéssel végzett munka.

### A modul célkitűzései

A modul fő célkitűzése, hogy a felnőttképzési szakemberek új technikákat tanuljanak a különböző háttérrel rendelkező felnőtt tanulók csoportjainak segítésére. Pontosabban, a résztvevők olyan új módszereket tanulnak, amelyekkel minden tanulót bevonhatnak és érdekeltté tehetnek a tanulási folyamatban azok korábbi ismereteire és képességeire való tekintet nélkül. A résztvevők továbbá azt is megtanulják, hogyan építhetnek a bizalomra és a kiépülő kapcsolatra, hogy megerősítsék kapcsolati kompetenciáikat, ami elengedhetetlen az személyközi foglalkozások során. Emellett a képzés célja, hogy fejlessze a résztvevők képességeit a hatékony kommunikációra tanácsadási kutatásban kialakított módszerek révén.

### Tanulási eredmények

A modul befejezésekor a résztvevők:

- Felidézik és összegzik az Univerzális Tanulástervezés (Universal Design for Learning (UDL)) módszer három alapelvét.
- Megértik a tanuláson belüli egyéni különbségeket.
- Elemzik és felismerik, hogy az UDL mely részei alkalmazhatók a saját munkájukban.
- Felismerik a különböző módszereket arra, hogy minden tanulót bevonjanak és érdekeltté tegyenek a tanulási folyamatban azok korábbi ismereteire és képességeire való tekintet nélkül.
- Megismerik az új digitális eszközöket, amelyek segítségével a tanítás befogadóbb és vonzóbb lehet.
- Felismerik a tanulókkal az oktatási környezetben kialakítható jó kapcsolatok és a bizalom fontosságát.
- Megjegyezték, hogy a kapcsolati készségek mit jelentenek az oktatási környezetben.
- Felismerik és megértik Thomas Gordon pontos empátiáról szóló diagramjának működését.
- Megértik és összefoglalják a pontos empátia, a pontos figyelem, arefektív állítások és az összefoglalás jelentését.
- Alkalmazzák a pontos empátiát a pontos figyelem alkalmazásával.
- Fel tudják mérni, hogy hogyan és milyen mértékben alkalmazzák a pontos empátiát, hogy jobban megértsék a diákjaikat.

### Módszertani megközelítés

Ez a képzési modul a blendedlearning módszertani megközelítést követi. Ez azt jelenti, hogy a képzés online és részvételi szakaszokra oszlik, és mindkét változatban megoldható feladatokat is



tartalmaz. Ezt a módszertant azért választották, mert lehetőséget nyújt a résztvevőknek arra, hogy hozzáférjenek az elméleti információkhoz, amelyeket egyirányú kommunikáció keretében mutatnak be a személyes találkozás előtt. Ennek a lehetőségnek a felajánlásával a résztvevők előzetes ismeretekkel rendelkeznek, amikor megérkeznek a képzésre, és így több idő marad a gyakorlásra és az elméleti ismeretek gyakorlatba ültetésére az osztályteremben.

A részvételi képzés előadások, csoportmunka, megbeszélések és a digitális eszközök használatával zajlik.

## A megvalósításhoz szükséges tananyagok

A képzés lebonyolításához az alábbi anyagok szükségesek:

### Linkek

- Link a bevezető gyakorlathoz (PPT a UDL dián: 3): <https://whiteboard.fi/x5976>
- Link a 16-os diához (UDL PPT –beszélgetés a motivációról): [https://padlet.com/anna\\_petersson91/1km0dpdqjgbsiy3x](https://padlet.com/anna_petersson91/1km0dpdqjgbsiy3x)
- Link a 25-ös diához (UDL PPT- googleúrlap): <https://forms.gle/KkiECH7uZqxFXCxy9>
- Link a UDL iránymutatások a működésük bemutatására (levetíthetjük a videót is az oldalon): <http://udlguidelines.cast.org/>
- Link az értékelési kérdőívhez: <https://forms.gle/vNjbeq1tzRbSYMCw8>
- PowerPoint prezentáció az UDL-ről és a pontos empátiáról.

Műszaki kellékek: számítógép, projektor, WIFI.

- Tábla vagy flipchart.
- Webinárium.
- Az összes résztvevő számára kinyomtatott 12 útzár listája.

## Tartalom (Témák/Fejezetek)

### 1. Fejezet:

Facilitáció – hogy minden tanulót bevonjanak és érdekeltté tegyenek a tanulási folyamatban azok korábbi ismereteire és képességeire való tekintet nélkül az UDL használatával.

Ebben a fejezetben bevezetjük az UDL módszert és megismerjük a háttérét. Áttekintjük, hogyan történik valójában a tanulás és ez egyéneknél hogyan változik.

A három alapelvet: az elkötelezettséget (miért), a képviselést (mit) és a cselekvés módját (hogyan) csoportosan tárgyaljuk és tekintjük át.

Áttekintjük az UDL irányelveit és főbb pontjait, és bemutatjuk azok értelmezési lehetőségeit és használatát. A végén együtt végigkövetjük az UDL kezdeti lépéseit is. A fejezet egészében több



kisebbségi gyakorlat található a digitális eszközök használatára, amelyeket a felnőttképzési szakemberek használhatnak a munkájuk során.

## 2. Fejezet. Webinárium:

A Thomas Gordon-féle pontos empátia diagram.

Ebben a webináriumban bevezetjük és elmagyarázzuk a pontos empátia fogalmát. A résztvevők megismerhetik, és példákon keresztül megérthetik a Thomas Gordon-féle diagramot. A webináriumon azt is bemutatjuk, hogy a diagram szerint az emberek általában hol rontják el a kommunikációt. Az utolsó rész középpontjában az áll, hogy hogyan javítható a kommunikáció a pontos empátia alkalmazásával.

## Unit 3:

Kapcsolatépítési kompetencia az empátia használatával.

A fejezet a kapcsolatépítési kompetenciák bevezetésével kezdődik, és ez a rész tárgyalja a tanulókkal való jó kapcsolat kiépítésének fontosságát is. A fejezet bemutatja továbbá Jonas Aspelin kapcsolati kompetenciájának három alkategóriába, a kommunikációs - differenciálási és szocio-emocionális – kompetenciákra való felosztását is. A bevezetés után a kapcsolatépítésről szóló részgyakorlatibb jelleget ölt.

Az első rész Thomas Gordon diagramjának rövid összefoglalásával kezdődik, csak annak ellenőrzése érdekében, hogy mindenki részt vett a webináriumon. Ezt követően a képzés hátralevő része a pontos empátia gyakorlásával és megértésével foglalkozik, a diákokkal való jobb kommunikáció és kapcsolatépítés érdekében. Az empátia három elemre bontható; aktív hallgatás, nyitott kérdések, reflektív állítások és összefoglalás. Az oktató mind a négy elemet elmagyarázza, és példákkal támasztja alá, majd a résztvevők olyan gyakorlatokat végeznek, ahol gyakorolhatják ezeket a készségeket.

## Tanulási órák témák / fejezetek szerint

№	Téma/Fejezet	Időtartam / megközelítés		Megjegyzések
		Részvételi oktatás	Webinárium	
1	Facilitáció – hogyan vonjuk be és tegyük érdekeltté a különböző háttérrel rendelkező tanulókat az UDL alkalmazásával	2,5 óra		



2	Thomas Gordon empátia modellje		15 perc	
3	Kapcsolatépítési kompetenciák az empátia segítségével	2,5 óra		

## Lépésről lépésre történő megvalósítás

2. Modul/1. Fejezet: Facilitáció – hogyan vonjuk be és tegyük érdekeltté a különböző háttérrel rendelkező tanulókat az UDLalkalmazásával.

### Részvételi oktatás

Időtartam	Módszerek és tartalom	Eszközök/tananyagok
30 perc	<p>A teljes képzési modul bevezetése.</p> <p>A teljes képzési modul bevezetőjében bemutatjuk a nap különböző témáit. Kitérünk a képzés fő céljaira és elvárásaira is. További információk a PP T-prezentációban találhatóak. A résztvevők egy olyan gyakorlaton is bemutatkoznak, ahol hozzáférnek egy mini-tábla nevű digitális eszközhöz (link a PPT-ben). Itt láthatnak egy példát a mini-táblák használatára, és a feladat az lesz, hogy a PPT kérdéseire válaszolva készítsék el saját verziójukat. Amikor mindenki befejezte, lesz egy rövid bemutató rész, ahol mindenki bemutathatja tábláját a csoportnak.</p>	PPT-prezentáció a facilitációról, számítógép, telefon vagy tablet, projektor.
20 perc	<p>Az UDL bevezetése és háttere.</p> <p>A prezentáció ezen szakaszában bemutatjuk az UDL-t, és a név jelentését. Ezen kívül az oktató elmagyarázza az egyetemes tervezés háttérét és gyökereit az építészetben, és beszél UDL adaptálásának és a CAST szervezet alapításának rövid történetéről is. Végül ismerteti az UDL három alapelvét, és az irányelveket bemutatja az <a href="http://CAST.org">CAST.org weboldalon</a>.</p>	PPT-prezentáció a facilitációról, számítógép, projektor.
30 perc	<p>Elköteleződés – a tanulás miértje.</p> <p>Az oktató bemutatja az UDL első, az elkötelezettség elvét, amely a tanulás „miértjét” jelenti. Ismertet néhány útmutatást gyakorlati ajánlással, és azok osztálytermi használatával kapcsolatban. Ezt követi egy gyakorlat, ahol a résztvevők a Padlet.com webhelyre kattintva (link a PPT-ben) kitöltik az online faliújságon a PPT-n feltett kérdések megválaszolásával. Amikor mindenki kész, végigmegyünk a válaszokon, hogy</p>	PPT-prezentáció a facilitációról, számítógép, projektor



	összehasonlítsuk és megvitassuk a válaszok közötti hasonlóságokat és különbségeket.	
20 perc	Reprezentáció– a tanulás tárgya.  Az oktató bemutatja az UDL második elvét, a reprezentációt, amely a tanulás tárgyát jellemzi , Ismertet néhány irányelvet, ezek osztálytermi, gyakorlati alkalmazásának lehetőségeivel. Ezt egy csoportos megbeszélés követi arról, hogy hogyan lehet ezt a módszert megvalósítani a résztvevők tantermében / munkájában (a megbeszélés útmutatásai a PP T- prezentációban található).	PPT-prezentáció a facilitációról, számítógép, projektor
20 perc	Cselekvés és kifejezés - a tanulás módja.  Az oktató bemutatja az UDL harmadik elvét, a cselekvést és kifejezést, amely a tanulás „hogyanját” írja le. Ismertet néhány ajánlást ezek gyakorlati, osztálytermi megvalósításáról. Ezt követi egy gyakorlat, ahol a résztvevők kitöltenek egy rövid kérdőívet a google űrlapokból (link a PPT-ben), majd kis csoportokban megvitatják válaszaikat.	PPT-prezentáció a facilitációról, számítógép, projektor
15 perc	Digitális eszközök – ajánlások  Ebben az előadásban az oktató számos digitális eszközt mutat be, amelyek nyitottak, ingyenesek és hasznosak a felnőtt oktatók számára. Az eszközök egy részét a Comp-up eszközgyűjteményből gyűjtik össze.	PPT-prezentáció a facilitációról, számítógép, projektor
15 perc	Hogyan kezdjük hozzá?  Az előadás ezen befejező részében összefoglaljuk az UDL három alapelvét. Ezután néhány gyakorlati javaslatot kínálunk az UDL keretrendszer bevezetésének megkezdéséhez. A legvégén megmutatjuk, hol találhat további információt a különböző médiumokon keresztül (további útmutatás megtalálható a PP T- prezentációban).	PPT-prezentáció a facilitációról, számítógép, projektor



## 2. Modul /2. Fejezet: Webinárium – A Thomas Gordon-féle diagram.

### Onlineoktatás

Időtartam	Módszerek és tartalom	Eszközök/tananyagok
15 perc	A Thomas Gordon – féle diagram az empátiáról Ezen a rövid webináriumon a résztvevők megismerkednek az empátia fogalmával. Ezen kívül megismerkednek Thomas Gordon kontextusba helyezett empátia diagramjával. A diagramon belül kiemeljük és elmagyarázzuk azokat a gyakori hibákat is, amelyeket elkövetünk, amikor megpróbálunk megérteni egy másik embert.	Hozzáférés a webináriumhoz a projekt platformján.

## 2. Modul /3. Fejezet: Kapcsolati kompetenciák fejlesztése az empátia segítségével.

### Részvételi oktatás

Idtartam	Módszerek és tartalom	Eszközök/tananyagok
10-15 perc	Prezentáció - A kapcsolatépítési kompetenciák elméleti háttere Az oktatáson belüli kapcsolatépítési kompetenciák fogalmának bevezetésében bemutatjuk az elméleti hátteret és Aspelin modelljét. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kapcsolatépítési kompetencia – mi ez, és miért fontos?</li> <li>• Az Aspelin-féle kapcsolatépítési kompetencia modell.</li> <li>- <b>Kommunikációs</b>, differenciálási és szocio-emocionális kompetenciák <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hangsúlyt kap a kommunikáció, mint a képzés célja, és a következő tevékenységek a kommunikációs készségek erősítését szolgálják a diákokkal való jobb kapcsolatok és bizalom kialakítása érdekében.</li> </ul> </li> </ul>	PPT-előadás a bizalom és kapcsolatok kiépítéséről, számítógép, projektor.
10 perc	Prezentáció - Rövid összefoglaló az empátiáról és Gordon diagramjáról Ez az előadás röviden összefoglalja az empátia fogalmát és a webináriumban bemutatott Thomas Gordon-féle diagramot, hogy biztos legyen, hogy minden résztvevő látta és teljes mértékben megértette azt.	PPT-előadás a bizalom és kapcsolatok kiépítéséről, számítógép, projektor. Az oktató olvassa el előtte a PPT empátiáról szóló fejezetét
30min.	Prezentáció és feladat – a 12 útzár Prezentáció: A jó hallgatás leírásának egyik módja az, hogy elmagyarázzuk, mi nem. A 12 útzár olyan módszer,	PPT-előadás a bizalom és kapcsolatok kiépítéséről,



	<p>amelyre hallgatóként szokás reagálni. Ebben az előadásban végigvesszük ezt a 12 választ, amelyet a következő gyakorlatban használunk fel.</p> <p><b>1. feladat</b> (30. dia, lásd a megjegyzésekben található utasításokat): Ebben a feladatban arra kérjük a résztvevőket, hogy gondolkodjanak el azon, hogy mikor alkalmazták az útzárat, és ezek hogyan befolyásolták a beszélgetést. Az prezentációt/feladatot egy rövid beszélgetés követi (37. dia), ahol a résztvevők megvitatják, hogy mely útzárakkal találkoznak, vagy ők maguk melyeket használják leggyakrabban.</p> <p><b>2. feladat:</b> Ebben a feladatban arra kérjük a résztvevőket, hogy próbáljanak meg kommunikálni egy olyan személlyel, aki csak „útzárakkal” válaszol. Ezt a tevékenységet párban végzik, és felváltva vagy „beszélőként”, vagy „hallgatóként” dolgoznak. A tevékenység célja annak bemutatása, hogy gyakran az, ahogyan reagálunk az emberekre, akadályozhatja a kommunikációt és korlátozhatja a másik ember megértését. Minden utasítás megtalálható a PP T-prezentációban. Ossa ki a 12 útzár listáját.</p>	<p>számítógép, projektor. Az oktató olvassa el előtte a PPT útzárakról szóló fejezetét</p>
30 perc	<p>Prezentáció és feladat – Nyitott és zárt kérdések</p> <p>A prezentáció tartalma: a figyelem és a kérdés közötti különbségek és a nyitott és zárt kérdések magyarázata. Feladat: Ebben a feladatban a résztvevők kipróbálhatják, hogy a csak zárt kérdések hogyan befolyásolhatják a beszélgetést, és így mennyire nehéz megérteni azt, amit a másik ember megpróbál elmagyarázni. További instrukciók a PPT prezentációban találhatóak.</p>	<p>PPT-előadás a bizalom és kapcsolatok kiépítéséről, számítógép, projektor. Az oktató olvassa el előtte a PPT kérdésekről szóló fejezetét a Google könyvekben. (Könyv: ListeningWell).</p>
30 perc	<p>Prezentáció és feladat – reflektív állítások és összefoglalás</p> <p>Először mutassa be a YouTube videót, amelyet a 31. dián levő linkről nyithat meg. A prezentáció tartalma: utasítások arra vonatkozóan, hogyan lehet eljutni a kérdések feltevésétől a reflektív állítások kialakításáig és hogy ez miért hatékony és hasznos. Ezt követi egy példa, ahol felhasználhatjuk a különböző eszközöket (nyitott kérdések, reflektív állítások és összefoglalók). <b>Feladat:</b> Ebben a tevékenységben a résztvevők lehetőséget kapnak arra, hogy reflektív kijelentéseket alkossanak és összefoglaljanak egy beszélgetést. A</p>	<p>PPT-előadás a bizalom és kapcsolatok kiépítéséről, számítógép, projektor. Az oktató előzetesen elolvassa a reflexiók kialakításáról szóló részt.</p>





	feladat hasonlóan kezdődik, mint a nyitott és zárt kérdés gyakorlata, de most a hallgatóknak kérdés helyett kijelentéseket kell alkotniuk. További utasítások a PPT-prezentációban találhatóak.	
10-20 perc	<p>Értékelés</p> <p>A képzés utolsó perceiben a csoport lehetőséget kap arra, hogy beszámoljon és elmondják a képzéssel kapcsolatos tapasztalataikat. Kiosztjuk a kérdőívet, ahol a résztvevők visszatekinthetnek arra, amit a nap folyamán tanultak, és visszajelzést adnak az oktatónak. A képzés végén a résztvevők időt kapnak a nap folyamán szerzett tapasztalataikra és élményeikre.</p>	A kérdőívre mutató link, vagy a kinyomtatott kérdőív.

### Online képzés

Az online foglalkozás egy rövid videó, amely átfogja az empátia Thomas Gordon által kidolgozott elméleti leírását. A videó egy PowerPoint prezentációból áll, amely elmagyarázza a diagram különböző részeit és azt, hogy hogyan épül fel a kommunikációs lánc. Továbbá a diagram azt is megmutatja, hogy ebben a kommunikációs láncban hol vallunk kudarcot a leggyakrabban. Ezeket a „kudarokat” alaposan megvizsgálják és kontextusba helyezik.

### Források

- Toll és papír
- Számítógép, okos telefon, vagy tablet.
- WIFI-kapcsolat.

### Javaslatok, variációk

A képzést a legjobban két oktatóval lehet lebonyolítani, akik segítenek bemutatni a különböző kommunikációs gyakorlatokat. Ez nem elengedhetetlen, de a fogalmakat talán könnyebb megérteni, ha így mutatják be őket. Egy másik javaslat, hogy a képzés előtt mindig ellenőrizzük, hogy minden link a megfelelő oldalakra mutat. Fontos, hogy elolvassuk az empátiáról szóló fejezeteket RW. Miller-től, és alaposan nézzünk utána a CAST.org oldalon, hogy megismerjük a módszereket. Ezen kívül a résztvevőknek hasznos lehet, ha előre kinyomtatjuk vagy megosztjuk velük a PPT diákat, hogy jegyzetelni tudjanak, és úgy dolgozzák fel az információt, ahogy nekik a legmegfelelőbb. Amennyiben a képzést a Covid-19 járvány miatt kizárólag online lehet megtartani, az UDL-ről és a facilitációról szóló első fejezet nagyon könnyen alkalmazható erre a formára. A második fejezet már nehezebben helyezhető át az online oktatásra, de ha szükséges, van mód az online megoldásokra is.



## Lista:

- Olvassa el az empátiáról szóló fejezetet, az empátiáról és az útzárakról szóló PDF-fájlt Google könyvek: keressen rá a következőkre: [ListeningWell: The Art of Empathic Understanding](#) William R. Miller · 2018. Olvassa el a 7. és 8. fejezetet
- Látogasson el a CAST.org weboldalra és ismerje meg az UDL-t, nézze meg az ismertető videókat, olvasson az elvekről és az irányvonalakról.
- Ellenőrizze az összes linket, hogy magabiztosan használhassa ezeket, és fordítsa le, amit kell.
- Nyomtassa ki a 12 útzár listáját az összes résztvevő számára.
- Nyomtassa ki a PPT diákat összefoglalóként a résztvevők számára, hogy jegyzetelhesse nek rájuk.

## Értékelés

A képzés végén a 3. fejezetben a résztvevők azt a feladatot kapják, hogy a tanultakat foglalják össze, értékeljék és gondolkodjanak el rajta, és mondják el, mit javítanának a képzésen. Ezt a feladatot előbb csoportos beszélgetésben oldják meg, majd kitöltik a kérdőívet az alábbi linken: <https://forms.gle/vNjbeq1tzRbSYMCw8>.

## Zárt kérdések

1. Az UDL egyik fontos elve, hogy...

- Megemeli a tanulás színvonalát
- Mindenkit részvételre ösztönöz az osztályteremben
- Az átlagos tanulóra koncentrál

2. Mi a tanulás egyetemes tervezésének három alapelve?

- Empátia, Kreativitás és Autonómia
- Erőfeszítés, koncentráció és befogadás
- Elkötelezettség, reprezentáció és kifejezőmód

3. Az UDL azon a tudáson alapul, amelyet mindenki egyedi módon tanul meg. Az alábbi területek közül melyik befolyásolja az UDL módszer szerinti tanulást?

- A tanulás érdekes vagy releváns a tanuló számára
- A tanulást mindenki számára érzékelhető módon mutatják be
- A tudás kifejezésének többféle módja van

4. Tanárként hogyan győződhet meg arról, hogy az osztályteremben mindenki teljes mértékben az UDL elv szerinti tanítással foglalkozik?

- Az információkat többféle módon mutassuk be

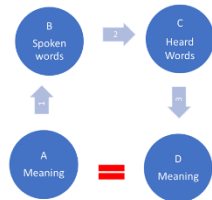


- b. Olyan alternatívákat ajánljunk, amelyek fenntartják a tanulók érdeklődését
- c. Egy feladathoz többféle megoldást ajánljunk fel, és mutassuk be az eredményt, vagy az ismereteket

5. A Jonas Aspelin-féle kapcsolatépítési kompetencia modell három részből áll, melyek ezek?

- a. Szociális intelligencia és az együttműködés
- b. Empátia, rugalmasság és mentalizáció
- c. Kommunikáció, differenciálás és szocio-emocionális kontroll

6. Thomas Gordon diagramja szerint hol bukik el a legtöbb ember, amikor megpróbál megérteni valakit?



- a. D Jelentése
- b. Az összes kör
- c. 1. nyíl, 2. nyíl és 3. nyíl

7. Az empátia olyan képesség, amely különböző készségeket tartalmaz, melyek ezek?

- a. Aktív figyelem
- b. Nyitott kérdések feltevése
- c. Összefoglalás és reflektív állítások

8. Milyen gyakori hibákat követnek el az emberek, amikor megpróbálnak jó hallgatóság lenni?

- a. Reflektív nyilatkozatok
- b. A túl sok kérdés
- c. Egyetérteni mindennel, amit a másik mond

9. A nyitott kérdések gyakori eredménye...?

- a. Hosszabb válaszok
- b. Rövidebb válaszok
- c. Pontos válaszok



10. Az alábbi lehetőségek közül mely tekinthető reflektív állításnak?

- a. Nem érzi úgy, hogy odafigyelnek önre?
- b. Úgy érzi, hogy odafigyelnek önre?
- c. Úgy érzi, hogy nem figyelnek önre?

28

Helyes válaszok: 1-b; 2-c; 3- mindhárom válasz helyes; 4-mindhárom válasz helyes; 5-c; 6-c; 7- mindhárom válasz helyes; 8-b,c; 9-a; 10-b.

Nyitott kérdések

1. Véleménye szerint a feladatok és az elvégzett gyakorlatok közül melyik segít majd önnek a legtöbbet a szakmai életében? Kérjük, fejtse ki a választát.
  
2. Hogyan hatott önre a mai tanfolyam?



## 3. Modul: Befogadó megközelítés a felnőttképzésben

### A modul célkitűzései

A 3. Modulban a felnőttképzési szakemberek megismerkednek az oktatás befogadó megközelítésével. A résztvevők megismerik befogadó tanár alapértékeit, és megtanulják, hogyan értékeljék a tanulók sokszínűségét.

### Tanulási eredmények

A képzés végén a résztvevők (a felnőttképzési szakemberek):

- Megértik a befogadó oktatás fogalmát
- Megismerik az integrált és a befogadó oktatás közötti különbséget
- Megtanulják a befogadó és pozitív nyelvezet használatát
- Megismerik a befogadó tanár alapértékeit
- Elengedhetetlen tanári kompetenciákat szereznek a befogadó oktatáshoz. Ezek a kompetenciák különféle attitűdökből, ismeretekből és készségekből állnak, és az alapvető értékekhez kapcsolódnak
- Megtanulják értékelni a tanulók (kulturális, oktatásbeli, stb.) különbözőségeit

### Módszertani megközelítés

A COMP-UP eszközgyűjteményben leírtaknak megfelelően a felnőttképzési szakemberek számára fontos a befogadó oktatással kapcsolatos 3 különböző szempont megismerése:

- Hogyan lehet együtt dolgozni különböző kulturális háttérrel rendelkező felnőtt tanulókból álló csoportokkal?
- Hogyan lehet együttműködni különböző oktatási háttérrel rendelkező felnőtt tanulókból álló csoportokkal?
- Hogyan igazítsuk a képzési anyag szintjét az alacsony végzettségű hallgatókhoz

A fenti kérdésekre válaszul a 3. Modul három fejezetre oszlik. Mindegyik fejezet más - más módszertani megközelítést követ, mivel fő céljuk vagy ismeretek, attitűdök vagy készségek biztosítása.

1. Fejezettartalmaz egy webináriumot elméleti bevezetésként, csoportos gyakorlatokat és prezentációkat
2. Fejezetprezentációkat és csoportos gyakorlatokat tartalmaz
3. Fejezet olyan gyakorlatokat tartalmaz, amelyek hasznosak lehetnek az inkluzív oktatás megvalósításához



## A megvalósításhoz szükséges tananyagok

Toll, papír, számítógép, internet, nyomtatott kulcsfogalmak, COMP-UP Eszközgyűjtemény, lista

További linkek:

[Inclusion, Exclusion, Illusion and Collusion : Helen TurnbullatTEDx](#)

[The Evolution of Inclusion: The past and future of education](#)

[\(link to PPT\)](#)

(a Webinárium linkje)

(erről a linkről kinyomtathatók a kulcsfogalmak)

[\(link to Checklist\)](#)

## Tartalom (Témák/Fejezetek)

1. Fejezet–A befogadó oktatás fogalma
  - a. Bevezetés a befogadó oktatásba
  - b. A befogadó oktatás kontra integrált oktatás
  - c. Befogadó oktatás és pozitív nyelvezet
  
2. Fejezet–A befogadó tanár profilja – Hogyan értékeljük a tanulók különbözőségeit
  - a. Kompetenciák, attitűdök, ismeretek és készségek a befogadó oktatásban
  - b. A tanulás akadályainak megértése
  
2. Fejezet–Eszközök és feladatok a befogadó oktatáshoz

## Tanulási órák témánként/fejezetenként

№	Téma/Fejezet	Időtartam/megközelítés		Megjegyzések
		Részvételi oktatás	Webinárium	
1	A befogadó oktatás fogalma	1 óra	15 perc	
2	A befogadó tanár profilja	1 óra		
3	Eszközök és feladatok a befogadó oktatáshoz	2 óra		



## Lépésről lépésre történő megvalósítás

### 3. Modul / 1. Fejezet: A befogadó oktatás fogalma

#### Részvételi oktatás

Időtartam	Módszerek és tartalom	Eszközök/tananyagok
15 perc	<p>Webinárium a befogadó oktatás fogalmáról</p> <p>A webinárium elméleti bevezetést nyújt a befogadó oktatás fogalmához. Betekintést nyújt ennek kialakulásába, fogalmi hátterébe és a modern társadalomban betöltött szerepébe is. Ez bevezeti a befogadó tanárok profilját is.</p> <p>További linkek:  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=6SnXBKEfr2s">https://www.youtube.com/watch?v=6SnXBKEfr2s</a>  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=PQgXBhPh5Zo">https://www.youtube.com/watch?v=PQgXBhPh5Zo</a></p>	Számítógép, projector, ha a részvételi oktatásban használjuk.
20 perc	<p>Feladat az integrált és befogadó oktatásról</p> <p>Ez a gyakorlat segít megérteni az integrált és a befogadó oktatás közötti különbségeket. Különböző kulcsszavak vannak a falra tűzve vagy a palánkra írva. A résztvevőket arra kérjük, hogy osszák ezeket 2 csoportba, egy alapvető elem (oktatási rendszer, mint probléma kontra diák, mint probléma) alapján. Az alapvető elemeket a résztvevőknek kell kitalálniuk.</p>	Kinyomtatott kulcsfogalmak, PPT
15 perc	<p>Csoportos beszélgetés az integrált és a befogadó oktatásról</p> <p>Ön szerint melyik modell tükrözi iskolája / intézményének általános megközelítését?  Van olyan hallgatója, akit „problémának” gondol?  Gondolt már arra, hogy az oktatási rendszer és az iskolák jelenthetik a problémát? Milyen következményei vannak ennek a megértési változásnak az ön számára, mint tanárra? Jegyezze fel ötleteit.</p>	Toll és papír
10 perc	<p>Prezentáció: A befogadó oktatás összefoglalása</p> <p>Az oktató összefoglalja a befogadó oktatás lényegét az alábbiak szerint. A befogadó oktatás...</p>	PPT prezentáció, számítógép, projektor



	<ul style="list-style-type: none"><li>• tudomásul veszi, hogy minden hallgató tanulhat;</li><li>• igyekszik minden hallgató tanulási igényeit kezelni, tekintet nélkül képességeikre, fogyatékoságukra, nemükre, társadalmi-gazdasági helyzetükre, pszicho-szociális vagy egészségügyi szükségleteikre, különös tekintettel azokra, akik a marginalizálódás és kirekesztés miatt kiszolgáltatottak;</li><li>• egy folyamat - a sokféleségre való reagálás jobb módjainak megtalálása;</li><li>• arról szól, hogy megtanulják értékelni a különbségeket és tanulni a sokféleségből;</li><li>• dolgozik a tanulás és a részvétel akadályainak felismerésén és felszámolásán;</li><li>• nem korlátozhatja a nagy osztálylétszám vagy az anyagi források hiánya;</li><li>• egy szélesebb körű stratégia része a befogadóbb társadalom előmozdítására.</li></ul> <p>További linkek: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=2g88Ju6nkcg">https://www.youtube.com/watch?v=2g88Ju6nkcg</a></p>	
15 perc	<p>Feladat - befogadó és pozitív nyelvezet</p> <p>Olvassa el a mellékelt kifejezéseket. Karikázza be azokat a szavakat és kifejezéseket, amelyek befogadó, pozitív hozzáállást tükröznek, és húzzák át azokat, amelyek a negatív nyelvet és attitűdöket tükröznek.</p> <p>A válaszait hasonlítsa össze és beszélje meg a társaival. Eszükbe jutnak további befogadást tükröző szavak és kifejezések? Készítsenek egy posztert ezekkel a kifejezésekkel és tegyék ki a tanári szoba falára az iskolájukban.</p>	Kinyomtatott kulcsfogalmak, toll





### 3.Modul/ 2: Fejezet. A befogadó tanár profilja

#### Részvételi képzés

Időtartam	Módszerek és tartalom	Eszközök/Tananyagok
15 perc	<p>Prezentáció konkrét információkkal szolgál a befogadó környezetben dolgozó tanárok szükséges kompetenciáiról, attitűdjeiről, ismereteiről és készségeiről</p> <p>A befogadó tanárok itt bemutatott profilja a „The Teacher Education for Inclusion (TE4I)” projekt eredményein alapul, és az alapvető értékek és kompetenciaterületek keretein alapszik.</p> <p>Ez az alábbiakból épül fel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A tanulók sokféleségének értékelése</li> <li>• Az összes tanuló támogatása</li> <li>• Együttműködés másokkal</li> <li>• Személyes szakmai fejlődés</li> </ul>	PPT prezentáció, számítógép, projektor
20 perc	<p>Csoportos beszélgetés a befogadó tanárok profiljáról annak érdekében, hogy lebontsuk és újraépítsük a tanulókról és a befogadó oktatásról alkotott elképzeléseket</p> <p>A négy terület mindegyikében megkapják az attitűdök, ismeretek és készségek listáját. Szánjon egy kis időt arra, hogy minden területen kiválassztja azt a 3 kompetenciát, amelyet legfontosabbnak tart. Beszélje meg a többi résztvevővel, miért ezeket tartja a legfontosabbnak. Önben mindegyik megvan? Képes-e ezeket teljes mértékben felhasználni tanítási környezetében? Milyen akadályok vannak ezek használatában?</p>	PPT prezentáció VAGY kinyomtatott kulcsfogalmak
15 perc	<p>Feladat: A tanulás akadályainak megértése</p> <p>A tanulás és a fejlődés bizonyos akadályai a fogyatékoságokból fakadnak, de sokkal több adódik az otthoni és a tanulási környezet hiánya miatt.</p> <p>A tanulás akadályai lehetnek:</p>	Toll és papír



	<ul style="list-style-type: none"><li>• sérülés vagy fogyatékoság;</li><li>• az alapvető szükségletek kielégítésének és az oktatáshoz való hozzáférés hiánya;</li><li>• depresszió, félelem és szorongás;</li><li>• alacsony önértékelés;</li><li>• a motiváció hiánya;</li><li>• a tanárok negatív hozzáállása;</li><li>• olyan tanítási módszerek, amelyek nem felelnek meg a gyermekek igényeinek;</li><li>• ingerszegény iskolai és tantermi környezet;</li><li>• irreális elvárások a tanulók felé</li></ul> <p>Gondoljon a saját diákjaira. Van olyan köztük, aki ilyen akadályokkal küzd? Van más akadály is, ami miatt nem tudnak tanulni és részt venni az oktatásban? Válasszon négy olyan tanulót az osztályából, akikért aggódik, és jegyezze fel, mely akadályok befolyásolhatják szemléletüket, viselkedésüket és tanulási eredményeiket.</p>	
10 perc	<p>Feladat: Gondolkodás a befogadó oktatás saját jelenlegi értelmezéséről</p> <p>A befogadó tanár kompetenciái alapján gondolkodjon el azon, hogy ön hogyan értelmezi a befogadó oktatás fogalmát, és válaszoljon az alábbi kérdésekre, hogy ezek segítségével befogadóbbá tehesse a saját tanítási munkáját:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Osztálytermi környezet<ul style="list-style-type: none"><li>• Milyen, amikor először látja? Otthonos, érdekes, vonzó és lelkesítő?</li><li>• Mit tehetne az osztályterem azonnali jobbá tétele érdekében?</li><li>• Mi az, ami több időt és erőforrást igényelne? Hol találna segítséget ehhez?</li><li>• Milyen különleges változtatást kell eszközölnie az osztálytermi környezetben, hogy megfeleljen bármilyen speciális oktatási igénynek?</li></ul></li></ol>	Toll és papír, és kinyomtatott kulcsszavak



	<p>2. Irányítás és szervezés</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gondoljon az osztályában használt szokásos rutincselekvésekre és, hogy ezekkel mit üzen a tanulóknak</li> <li>• Az osztály működése tiszteletben tartja az osztály minden tanulóját?</li> <li>• Hogyan rendezhetné be, vagy rendezhetné át az osztálytermi bútorokat, hogy könnyebb legyen a mozgás és megváltoztassa a munkamintákat anélkül, hogy túlzottan megzavarná azokat?</li> <li>• Hogyan tehetné könnyebbé a tanulók számára az erőforrásokhoz való hozzáférést, a munkájuk bemutatását és a sikerek megünneplését?</li> </ul>	
--	--	--

### 3.Modul/ 3:Fejezet. Eszközök és feladatok befogadó oktatáshoz

#### Részvételi oktatás

Időtartam	Módszerek és Tartalom	Eszközök/Tananyagok
30 perc	<p>Feladat: a COMP-UP Eszközgyűjtemény a gyakorlatban</p> <p>Kérjük, szánjon rá egy kis időt, hogy elolvassa és elemezze a COMP-UP Eszközgyűjteményt. Gondolkodjon el az alábbi kérdéseken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ön szerint a Legjobb Gyakorlatok közül melyik (BP) foglalkozik a Befogadó Megközelítésekkel?</li> <li>• A Befogadó Megközelítések közül melyik Legjobb Gyakorlat használható legjobban, az ön osztályában?Miért?</li> <li>• Melyik Legjobb Gyakorlatban rejlik a legnagyobb potenciál arra, hogy megvalósítható legyen az ön osztályában?</li> </ul> <p><b>Tipp:</b>A 39. és 40. oldalón van egy lista az összes Befogadó Megközelítést tartalmazó Legjobb Gyakorlatról.</p>	COMP-UP Eszközgyűjtemény



30 perc	<p>Keressen Legjobb Gyakorlatokat a Befogadó Megközelítéssel kapcsolatban</p> <p>Az előző feladatban adott válaszai alapján kérjük, válassza ki azt a Legjobb Gyakorlatot, amit elemezni szeretne. Kérjük kövesse az alábbi lépéseket, hogy röviden bemutassa ezta többi résztvevőnek:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Használja az egyes Legjobb Gyakorlatokra mutató linkeket, hogy alaposan elemezhesse a választott Gyakorlatot: <a href="http://www.learnersmot.eu/home-en">http://www.learnersmot.eu/home-en</a>).</li><li>• Sorolja fel a Gyakorlat elemeit</li><li>• Válassza ki a Gyakorlat egy elemét, és készítsen róla egy rövid bemutatót a többi résztvevőnek</li><li>• Kérjük, vegye figyelembe, hogy a választott Gyakorlat "hogyan" tesz eleget a "befogadó eszköz" követelményeinek a modul 1. Fejezetének kritériumai alapján</li><li>•</li></ul>	Számítógép, Internet
45 perc	<p>Bemutatók és csoportos beszélgetés az elemzett Legjobb Gyakorlatok kulcselemeiről</p> <p>Minden résztvevő az elemzett Gyakorlat egy fő elemét mutatja be.</p> <p>(pl. <a href="https://epale.ec.europa.eu/sites/default/files/in-learning_reflection_tools_book.pdf">https://epale.ec.europa.eu/sites/default/files/in-learning_reflection_tools_book.pdf</a>)</p> <p>Minden bemutató után az oktató levezet egy nyitott, csoportos beszélgetést. A beszélgetés lényege a különböző Gyakorlatokról való gondolkodás, a Befogadó Oktatás ebben a modulban bevezetett fogalma alapján. Ez segít a Modul tanulási eredményeinek önértékelésében.</p> <p>Az alábbi témákon gondolkodhatunk:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Befogadó és Integrált Oktatás</li></ul>	Pen and paper



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sokféleség</li> <li>• Pozitív nyelvhasználat</li> <li>• A tanulás akadályai</li> <li>• Osztálytermi környezet</li> <li>• Irányítás és szervezés</li> <li>• Egyéb</li> </ul>	
15 perc	Értékelés	Toll és papír
	A partnerek közös döntése szerint	

### Online Képzés

Az online képzés elméleti bevezetést nyújt a befogadó oktatás fogalmához. Betekintést nyújt ennek kialakulásába, fogalmi háttérébe és a modern társadalomban betöltött szerepébe, és bevezeti a befogadó tanárok profilját is.

### Források

Toll, papír, számítógép, internet, kinyomtatott kulcsszavak, COMP-UP Eszközgyűjtemény, lista

További linkek:

[Inclusion, Exclusion, Illusion and Collusion : Helen TurnbullatTEDx](#)

[The Evolution of Inclusion: The past and future of education](#)

[\(link to PPT\)](#)

(a Webinárium)

[\(link to keywords for print\)](#)

[\(link to Checklist\)](#)

### Javaslatok, variációk

A 3. modult blended modulként fejlesztették ki, ez egy webinárium, vagyis online munkamenet. Ennek ellenére, ez a tanfolyam koncepciójához igazítható. A webinárium például jól használható egy részvételi munkamenetben, és lehet egy csoportos beszélgetés kiindulópontja. Másrészt számos tevékenység, például a csoportos beszélgetések online változatban is elvégezhetők (fórumokon stb.).

### Értékelés

Az Értékelési Kérdőív linkje: <https://forms.gle/mEwf5LCM4wTQHb3f6>



## Zárt kérdések

1. A befogadó oktatás fogalma...
  - a. csak a speciális oktatási igényű tanulókra vonatkozik
  - b. azon az elképzelésen alapszik, hogy minden tanulónak együtt kell tanulnia, tekintet nélkül a köztük levő különbségekre vagy az esetleges fogyatékoságokra
  - c. csak az iskolákban vehető figyelembe
  
2. Válasszon egynél több választ. A tanítás során a tanárnak az alábbiakat kell figyelembe vennie...
  - a. Irányítás és szervezés
  - b. Tantermi környezet
  - c. Anyagok
  
3. Válasszon több választ. A befogadó tanárok itt bemutatott profilja a „The Teacher Education forInclusion (TE4I)” projekt eredményein alapul, és az alapvető értékek és kompetenciaterületek keretein alapszik. Ide tartozik...
  - a. Együttműködés másokkal
  - b. Személyes szakmai fejlődés
  - c. A tanulók sokféleségének értékelése
  
4. Válassza ki a kakukktojást. A tanulás akadályai egyebek közt:
  - a. alacsony önértékelés
  - b. motiváció
  - c. az ösztönző osztálytermi környezet hiánya
  
5. Válasszon több választ. A befogadás az alábbiak egyik alkotóeleme...
  - a. alkalmazkodóképesség
  - b. fizikai és gazdasági hozzáférés
  - c. rendelkezésre állás
  
6. Melyik NEM a befogadó tantermi eljárás és gyakorlat jellemzője?
  - a. Értékelési feladatok biztosítása kulturális és nemi alapú példákkal
  - b. Tanítás anélkül, hogy reagálnánk a tanulók sokszínűségére
  - c. Annak biztosítása, hogy minden tanuló elfogadottnak érezze magát és érezze a valahova tartozás érzését



7. A tanároknak sokféle gyerekkel kell foglalkozniuk az osztályteremben, és tudniuk kell, hogyan kell ezt csinálni.
- Hamis
  - Igaz
  - Igaz, de a tanulási környezettől függ
8. A befogadó oktatás...
- nem korlátozható a nagy osztálylétszámmal vagy az anyagi erőforrások hiányával
  - egy folyamat –a sokféleségre való reagálás jobb módjainak megtalálására
  - mindkettő igaz
9. Kik számára jelent előnyt a befogadó oktatás?
- Többek között a közösségeknek válik hasznára, mert különböző képességű gyerekeket vezet be az általános iskolákba, és különböző képességű gyerekeket vezet be a helyi közösségekbe
  - Csak a diákok, mert ők kapnak speciális tanítást az igényeiknek megfelelően
  - Csak az oktatók számára előnyös a befogadó oktatás
10. A különféle háttérrel rendelkező gyermekek külön iskoláztatásának fenntartása...
- fenntartható, bár alacsonyabb szintű oktatáshoz vezet
  - nem költséghatékony vagy hosszú távon nem fenntartható
  - hosszú távon fenntartható

Helyes válaszok: 1-b; 2-a, b; 3-a, b; 4-b, 5-a,c; 6-b; 7-b; 8-c; 9-a; 10-b.

#### Nyitott kérdések

- Az ön véleménye szerint a leírt feladatok közül melyik járul hozzá leginkább az ön Befogadó Oktatás terén szerzett ismeretei gyarapításához a jövőben? Indokolja meg a választát.
- Véleménye szerint figyelembe kell-e venni a kontextust a tanítás során? Fontos, ha a befogadó oktatásról beszélünk? Ez módosítja a tanári készségeket?



## 4. Modul A tanulók bevonása és motiválása

### A modul célkitűzései

A modul célja, hogy segítse a résztvevőket, a felnőttképzési szakembereket abban, jobban megértsék a tanulóikat és támogatást nyújtson az alacsony képzettségű felnőttekkel végzett munkához. A modul számos olyan témával foglalkozik, amelyek jelentős mértékben segíthetik és javíthatják a felnőttképzési szakemberek és az alacsonyan képzett felnőttek közös munkáját.

Ezenkívül áttekintést nyújt a fontos tényezőkről, miközben már megvalósított jó gyakorlati példákat nyújt az alacsony képzettségű felnőttek célcsoportjának motiválására, hogy javítsa részvételük minőségét és motivációjukat a tanulási folyamatokban való részvételre.

### Tanulási eredmények

A modul befejezése után a résztvevők (felnőttképzési szakemberek):

- megértik, hogyan vonják be az alacsony képzettségű felnőtteket a tanulási folyamatokba
- megértik, hogyan kapcsolják össze a tanulást a valós helyzetekkel
- megértik miért és hogyan motiválják az alacsony képzettségű felnőtteket a tanulás során
- értékeli az alacsonyan képzett felnőtt képességeit
- megismerik, a cselekvés tervezésének fogalmát, és ennek a készségnek az elsajátításából származó előnyöket
- megértik a célok fontosságát a siker szempontjából
- ötvözik a cselekvés tervezését és a célok kitűzését a stratégia meghatározásához
- megértik a pozitív visszajelzésekkel végzett munka fontosságát

### Módszertani megközelítés

A Comp-UP tantervben, és ennél fogva az ebben a modulban is alkalmazott módszertani megközelítés a blended oktatási módszer. Ez a részvételi oktatás és a webináriumok kombinációja. A webináriumok a témák elméleti hátterét taglalják, és ezeket interaktív PPT prezentációk formájában mutatjuk be, míg a részvételi rész a gyakorlati részekre koncentrál. Így a személyes találkozások alapja az egyéni beszámolók és a csoportos beszélgetések lesznek. A tanulók lehetőséget kapnak rá, hogy jobban megértsék a tanulási folyamatban használható különböző módszereket, valamint az alacsonyan képzett felnőttek önismeretének és a motivációjának fejlesztési lehetőségeit, és hogy megosszák a tapasztalataikat ezekkel kapcsolatban.

### A megvalósításhoz szükséges tananyagok

A modul átvételéhez az alábbi forrásanyagokra lesz szükség:

- A részvételi órákra: feladatlapok, flip-chart papír, post-it, markerek, projektor, laptop, audio-vizuális berendezés.
- Az online órákra: laptop.

A modulhoz szükséges minden link, online forrásanyag (a Webináriumon kívül) az egyes fejezeteknél található.





## Tartalom (Témák /Fejezetek)

Mivel a tanterv alapja a blended módszer, modulja ugyanarra a módszertanra épül. Ez online és részvételi tanulási órák révén valósul meg. Minden fejezetben lesz egy interaktív PPT bemutató, amit a könnyebb azonosítás érdekében fejezeteknek neveznek. Ezek lesznek az egyes fejezetek elméleti része. Megtalálhatók a COMP-UP honlapján a Webinárium könyvtárban.

Az oktatók/képzők igény szerint használhatják egy téma bevezetéseként, vagy olyan témák összefoglalásaként, amikre a csoport megvalósítási ötleteket talál.

A 4. Modulon belül az alábbi fejezeteket tartalmazza:

1. *Hogyan azonosítható az alacsony képzettségű felnőtt, és hogyan vonható be az oktatásba?*
2. *A hétköznapi életben hogyan használjuk a támogatást az alacsony képzettségű felnőttek esetében?*
3. *Hogyan tűzzünk ki reális egyéni célokat a résztvevők számára?*
4. *Hogyan használjuk a pozitív visszajelzéseket a célorientált oktatásban?*

## Tanórák témánként/fejezetenként

No	Téma/Fejezet	Időtartam/ megközelítés		Megjegyzés
		Részvételi oktatás	Webinárium	
1	Hogyan azonosítható az alacsony képzettségű felnőtt, és hogyan vonható be az oktatásba?	1 óra	5 perc	- <i>Icebreaker</i> használata a pozitív csoportdinamika kialakításához - <i>Érzelmi intelligencia</i> és a <i>Sokféleség elfogadása</i> témájú feladatok bevezetése
2	A hétköznapi életben hogyan használjuk a támogatást az alacsony képzettségű felnőttek esetében?	1 óra	5 perc	- A tanulók és az oktató közötti kötődés és a bizalmi kapcsolatok kiépítése érdekében - Valós élethelyzetekhez köthető <i>szerepjátékok</i>
3	Hogyan tűzzünk ki reális egyéni célokat a résztvevők számára?	1 óra	5 perc	- <i>Cselekvési terv</i> készítését és a <i>Célok kitűzését</i> gyakorló feladatok bevezetése
4	Hogyan használjuk a pozitív visszajelzéseket a célorientált oktatásban?	1 óra	5 perc	- A hangsúly az <i>Érzelmi Intelligenciára</i> kerül: <i>Visszajelzések nyújtása és elfogadása</i>



## Lépésről lépésre történő megvalósítás

### 4.Modul / 1. Fejezet:Hogyan azonosítható az alacsony képzettségű felnőtt?

A társas támogatási készségek hozzájárulnak az oktató és a tanuló közötti bizalmi munkakapcsolat hatékony kialakításához. Ez azt jelenti, hogy az oktatók képesek érzelmi intelligenciát és empátiát mutatni a tanulási folyamat során, és arra is, hogy elősegítsék az egyén / tanuló rálátását a saját tanulási folyamatára a kommunikációs és társas elköteleződési tevékenységek révén.

Az oktatóknak ismernie kell a tanulókat, és érzékenynek kell lennie azok társadalmi, kulturális, etnikai és gazdasági különbözőségeire.

Az oktatóknak ismernie kell a társadalmi-kulturális különbségeket, és törekednie kell a tudattalan előítéletek hatásainak csökkentésére a tanulókkal való kapcsolattartás során. A tanulóval való bizalomra épülő és támogató kapcsolat kialakításához kulcsfontosságú a szakmai tanácsadás és információ nyújtása egy nem fenyegető környezetben.

Külön figyelmet kell fordítani az tanterem fizikai aspektusára, az elrendezésre, az elkülönülésre és az ülések közelségére is. Az oktatóknak szem előtt kell tartaniuk, hogy a gyümölcsöző együttműködés szempontjából nagyon fontos a bizalom és az objektivitás biztosítása az oktató és a tanuló viszonyában.

Az oktatóknak / képzőknek érzelmileg elég intelligenseknek kell lenniük ahhoz, hogy támogatást és visszajelzést nyújtsanak, hogy biztosítsák a nem fenyegető, megbízható, támogató környezetet, ahol az alacsony képzettségű felnőtt tanulók, gyenge önbizalommal és esetleges negatív előzetes tanulási tapasztalatokkal is biztonságban érezhessék magukat és így vegyenek részt a tanulási folyamatokban. Az alábbi gyakorlatok, tevékenységek segíthetnek az oktatóknak az alacsony képzettségű tanulók azonosításában.

A felnőttoktatóknak már megvalósított európai legjobb gyakorlati projektek használhatják a Comp-UP eszközgyűjteményből, ezek segítenek elérni az egyes fejezetekben megfogalmazott tanulási eredményeket.

Név	Legjobb Gyakorlat száma	Oldal
LearnersMOT	1	9
Followthe story	2	10
Improvingbasicskills	5	13
KnowHubs	8	16
SAVE	10	18
OutSideIn	12	20
IPOOL	13	21
ES8KEYCOM	19	27



Az alábbi gyakorlatokat a részvételi órákra ajánljuk

Időtartam	Módszerek és tartalom	Eszközök/tananyag
5 perc	<p>Első csoportos találkozás/Icebreaker/Ismerkedés</p> <p>Az oktató a feltett linkekről előre kiválaszt egy sor kérdést, hogy olyan csoportos beszélgetést indítsanak el, amelyen keresztül a tanulók / résztvevők bemutatkozhatnak.</p>	<p>Tanterem,</p> <p>Feladatlapok a kérdésekkel az alábbi linkekről:</p> <p><a href="https://conversationstartersworld.com/icebreaker-questions/">https://conversationstartersworld.com/icebreaker-questions/</a></p> <p><a href="https://icebreakerideas.com/icebreaker-questions-biggest-list-ever/">https://icebreakerideas.com/icebreaker-questions-biggest-list-ever/</a></p>
5 perc	A fejezet rövid bemutatása - a webinárium alapján - az érzelmi intelligencia fontossága, az alacsony képzettségű tanulók azonosításában.	Laptop, projektor
25 perc	<p>Érzelmi intelligencia, a sokféleség elfogadása, empátia</p> <p>Ez a gyakorlat 5-10 fős csoporttal végezhető el, ahol a tanulókat kisebb, 3-5 fős csoportokba osztják. Minden csoportnak rendelkeznie kell lappal vagy okos telefontal, hogy felkészülhessen az alábbi témákból: <b>Érzelmi intelligencia</b> és <b>sokféleség tiszteletben tartása</b>, és egy sor kérdés. Kérje meg a csoportokat, hogy a közös gondolataikat írják le (ehhez flipchart-papírt kell használni), és jelöljenek ki előadót a csoportok gondolatainak megosztására.</p>	<p>Flip chart, markerek, wi-fi, audiovizuális eszközök, toll, papír</p> <p>Lehetséges linkek, amelyeket kiindulási pontként használhatók:</p> <p><a href="https://www.youtube.com/watch?v=kUWI6sIGPPw">https://www.youtube.com/watch?v=kUWI6sIGPPw</a></p> <p><a href="https://www.youtube.com/watch?v=cZiqpTsn3I">https://www.youtube.com/watch?v=cZiqpTsn3I</a></p>
15 perc	<p>Közös beszélgetés, az eredmények megbeszélése</p> <p>Miután a csoportok megtartották a bemutatót, indítson egy 5-10 perces beszélgetést az alábbi kérdésekkel</p> <p><b>A) Érzelmi intelligencia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mi az érzelmi intelligencia?</li> <li>• Soroljanak fel néhány érzelmi intelligenciához kapcsolódó készséget.</li> </ul> <p><b>B) A sokféleség tisztelete</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mit értünk sokféleség alatt egy társas kontextusban?</li> <li>• Milyen készségek kellenek a sokféleség tiszteletéhez/elfogadásához?</li> </ul> <p>Néhány további kérdés, amelyeket megvitathatnak:</p>	Papír, toll



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melyek az előítéletek különböző formái, amelyek relevánsak lehetnek a tanuló / oktató elkötelezettségében és kommunikációjában?</li> <li>• Soroljon fel néhány olyan tételt, témát vagy kérdést, amelyekkel az oktatóknak tisztában kell lenniük a sokféleség tiszteletben tartása érdekében.</li> </ul>	
5 perc	Webinárium– Bevezetés a 4. Modul 1. Fejezetébe	Tanterem, laptop, projektor

A webináriumot az oktató legjobb belátása szerint használhatja.

#### 4.Module /2. Fejezet: Hogyan dolgozunk együtt alacsony képzettségű felnőttekkel a mindennapi életben, és hogyan integrálhatók a tanulási eredmények valós élethelyzetekbe?

Amikor a mindennapi élethez kapcsolódó feladatokkal dolgozunk, a siker egyik fontos tényezője az oktatók és a diákok közötti kommunikáció, valamint a biztonságos és nyitott környezet kialakítása. Ez a stratégia azonban nem mindenki számára fenntartható, így ezek alternatív módszerek lehetnek azáltal, hogy gyakorlati feladatokban kínálnak támogatást, például: önéletrajzírás, online jelentkezés egy állásra, a tanulók megszólítása vagy átirányítása más intézményekhez, például képzési szolgáltatókhoz, könyvtárakhoz stb. Ily módon a támogatás nagyon konkrét és praktikus lesz. A célcsoport valós élethelyzetekben való támogatásának egy alternatívája az, ha esetleg egy egész hétre szóló feladatokat adnak nekik, így bevonva őket a célok kitűzésébe és a végrehajtandó cselekvések megtervezésébe. A következő fejezeten belül ennek a két szempontnak a módszereit mutatjuk be részletesebben.

A felnőttoktatók hatékony segítése, és az egyes fejezetekben leírt tanulási eredmények elérése érdekében a következő, már megvalósított európai legjobb gyakorlatokat javasoljuk a Comp-UP eszköztárjából.

Név	Legjobb gyakorlat száma	Oldal
ReplayVET	3	11
GOAL	4	12
Non-vocationaladulthood education	7	15
KnowHubs	8	16
Supreme	9	17
CLAN	14	22
YEP!	18	26



Az alábbi gyakorlatokat a részvételi órákra ajánljuk

<i>Időtartam</i>	<i>Módszerek és tartalom</i>	<i>Eszközök/tananyagok</i>
15 perc	<p>A fejezet rövid bemutatása–A modul fontossága, webinárium</p> <p>Az alábbi kérdésekre válaszolva, miért fontos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kapcsolatot létesíteni a résztvevők és az oktató között - beszélgetések a résztvevők háttéréről (10 perc)</li> <li>- pozitív légkört teremteni a tanuláshoz (5 perc)</li> <li>- csoportos beszélgetést kezdeményezni a korábbi tanulási tapasztalatokról</li> </ul>	Tanterem, laptop, projektor, audiovizuális eszközök
25 perc	<p>Beszélgetés és közös gondolkodás az alacsony képzettségű felnőttek szerepjátékokkal való segítségével</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Csoportmunka: ossza fel a csoportot kisebb, 3-5 fős csoportokra, és hagyja, hogy szerepjáték-forgatókönyvekről beszéljenek, amelyek valós élethelyzetekben felhasználhatók a nyelvi és társadalmi-kulturális korlátok leküzdésére.</li> <li>- Miután meghatározták a különböző forgatókönyveket, hagyja, hogy az egész csoport megvitassa ezeket.</li> <li>- Szerepjátékok: piactérre, üzletke, postahivatalokba járás a mindennapi élet során, szerepjáték-tevékenységeken keresztül</li> </ul> <p>Készítse elő a feladatlapokat olyan kérdésekkel, mint pl:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hogy érezte magát a boltban?</li> <li>• Nehéz volt beszélgetni az eladóval?</li> <li>• Mit csinálhatott volna másképp?</li> </ul>	Papír, toll, flip-chart papír, markerek  Feladatlapok szerepjátékokhoz valós élethelyzetekkel
5 perc	<p>Önbizalom / önbecsülés építő tevékenységek és gyakorlatok</p> <p>Beszéljen a résztvevőknek az önbecsülés fontosságáról. A résztvevők párokban beszélgetnek arról, amit hallottak.</p> <p>Ehhez a feladatlapok a az alábbi linken találhatóak: <a href="https://enlightenmentportal.com/development/self-esteem-building-activities/">https://enlightenmentportal.com/development/self-esteem-building-activities/</a></p>	Toll, ceruza, laptop, projektor
15 perc	<p>Bizalomépítő gyakorlatok – feladat – Szerepjáték</p> <p>A résztvevők megnéznék néhány videót:</p>	Laptop, projektor, toll, papír



	<p>-szerepjáték: empatiskus figyelem <a href="https://www.youtube.com/watch?v=odXenBRMnU8">https://www.youtube.com/watch?v=odXenBRMnU8</a>- - Animációs klip (Inside Out) az empatiskus figyelem folyamatáról <a href="https://www.youtube.com/watch?v=t685WM5R6aM">https://www.youtube.com/watch?v=t685WM5R6aM</a></p> <p>A tanulók párokat alkotnak (egyikük a tanuló, a másik az oktató szerepében) és egy szerepjátékot rendeznek, ahol empatiskus "figyelemre" van szükségük az oktató részéről az alábbi helyzetekben (ezek közül választanak egyet):</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.Helyzet: Fiatal munkanélküli anya kétségbeesett, miután a legutóbbi állásinterjúja sikertelen volt (miután már három helyen is elutasították).</li><li>2.Helyzet: Fiatal férfi, Kelet-Európai bevándorló-egyébként kiváló kompetenciákkal – diszkrimináció áldozata lesz egy állásinterjún, ahol fiatal muszlim menekülteknek ajánlják fel az állást helyette (ok:az ország politikája).</li></ol> <p>Ezt a tevékenységet egy néhány perces csoportos közös gondolkodás és beszélgetés követi. A résztvevőknek feltett kérdések:</p> <p><i>A tanuló számára:</i> Úgy érezte, hogy empatiskus figyelmet kapott a mentorától?</p> <p><i>Az oktató számára:</i> Nehéz volt, hogy nem kínált fel megoldást, csak megpróbálta beleélni magát a tanuló helyzetébe?</p> <p><i>Bevezethető variációk:</i> a következő szakaszban a párok szerepet cserélnek és megtapasztalják a többi ember helyzetét is.</p>	
5 perc	<p>Záró megjegyzések</p> <p>Kezdeményezzen beszélgetést, ahol az oktatók megoszthassák a gyakorlatról és a tanultakról alkotott benyomásaikat.</p> <p>Ez más fejezeteknél is használható a képzés értékeléséhez.</p>	



## 4.Modul/3.Fejezet: Hogyan tűzzünk ki reális és egyénileg elérhető célokat a résztvevők számára?

Nagyon fontos, hogy az oktatók, mindkét fogalmat és a köztük levő összefüggést is egyértelműen elmagyarázzák. A reális és egyéni célokat a cselekvési tervezés lépésein keresztül mutathatják be. Rendkívül fontos, hogy az oktatók megértsék a célok fontosságát, hogy erről is hasznos információt nyújthassanak a tanulóknak. Annak érdekében, hogy a felnőttoktatók hatékony támogatást kapjanak a várt tanulási eredmények elérésében, kérjük, tanulmányozza a Comp-UP eszközyűjtemény alábbi jó gyakorlatait, és használja ezeket további gyakorlatok alapjául is:

Eszköz: Név	Legjobb gyakorlat száma	Oldal
GOAL	4	12
Improvingbasic skills	5	13
Supreme	9	17
SAVE	19	27
CLAN	14	22
Centraladvice centre	20	28

Az alábbi gyakorlatokat a részvételi órákra ajánljuk

Időtartam	Módszerek és Tartalom	Eszközök/tananyagok
5 perc	<i>A fejezet rövid bemutatása a webinárium alapján</i>	Tanterem, laptop, projektor, audiovizuális eszközök, feladatlapok
5 perc	Kezdeményezzen beszélgetést a résztvevők egyéni céljairól, és beszéljen ezek fontosságáról, valamint a célok kitűzésének és az cselekvési terv készítésének stratégiája közötti kapcsolatról	
20 perc	Cselekvési terv Magyarázza el a cselekvési terv jelentőségét.  A csoport előbb megnézi az alábbi videókat:  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=PCRSVRD2EAK">https://www.youtube.com/watch?v=PCRSVRD2EAK</a>  <a href="https://tinyurl.com/y4r38ncr">https://tinyurl.com/y4r38ncr</a>  A résztvevők kapnak időt a saját SMART (OKOS) CSELEKVÉSI TERVÜK elemzésére:  <b>S</b> Specifikus – mit fog tenni az illető? Ezt pozitív cselekvésként kell megfogalmazni: „eljárok úszni”, nem pedig „nem fogok annyit ülni”	Laptop, projektor, audiovizuális eszközök, PPT bemutató/webinárium, feladatlapok, toll, papír



	<p><b>M</b> Mérhető – mennyit? Milyen gyakran?</p> <p><b>A</b> Megfelelő / elérhető - valami, amit meg akarnak tenni. Mennyire fontos a cselekvés?</p> <p><b>R</b> Reális / releváns - mennyire magabiztos az illető, hogy meg tudja valósítani a tervet</p> <p><b>T</b> Időalapú – mikor végzi el a cselekvést?</p> <p>Tegye fel a következő kérdéseket, hogy a résztvevők gondolkodjanak SMART keretrendszerükön, és a következő kérdésekre adandó válaszokat tegyék bele cselekvési terveikbe</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mit fogok csinálni?</li> <li>• Mennyit? Milyen gyakran?</li> <li>• Mennyire fontos ez nekem?</li> <li>• Mikor fogom csinálni?</li> <li>• Ha elképzelem magam, amint ezt csinálom jövő héten, mennyire vagyok biztos benne, hogy valóra váltom a cselekvési tervet?</li> </ul>	
20 perc	<p>Rövid- és hosszútávú célok megfogalmazása</p> <p>Nézzék meg az alábbi linken található videót: <a href="https://tinyurl.com/y3bs49f2">https://tinyurl.com/y3bs49f2</a></p> <p>Magyarázza el, miben áll a célok kitűzése, és emelje ki annak fontosságát, hogy hosszú távú feltételekkel támogassák az öngazgatást, az együttműködésen alapuló célok kitűzését és a cselekvés tervezését.</p> <p>A célok kitűzése segít az embereknek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Meghatározni, hogy mit akarnak</li> <li>• Tervet készíteni annak eléréséhez</li> <li>• Mozgásba lendülni</li> <li>• Nem feladni, amíg a célt el nem érik, vagy egy jobbat ki nem tűznek</li> </ul> <p>Csoportban határozzák meg egy Cél jelentőségét:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A cél az, amit valaki nagyon el akar érni.</li> <li>• Az emberek valószínűleg nem követik a számukra nem fontos célokat.</li> <li>• A közösen megfogalmazott célok relevánsak és fontosak az emberek számára.</li> </ul> <p><b>A célok kitűzése és elérése:</b></p>	Laptop, projektor, audiovizuális eszközök, PPT bemutató/webinárium, feladatlapok, toll, papír





	<p><b>Tűzzünk ki ésszerű célt</b> – a célnak pozitív változást kell hoznia és logikusnak kell lennie az ember életében</p> <p><b>A célt osszuk kisebb lépésekre, “megcsinálható” részekre</b> – ez a <b>cselekvési terv</b></p> <p><b>Vigyük véghez a cselekvési tervet</b> – csak lépésenként haladjunk, tanuljunk a kudarcból</p> <p>Emlékeztesse a résztvevőket, hogy milyen fontos leírni a céljainkat. Használja az 1. <i>Melléklet</i> GPA vázlatát.</p>	
10 perc	Ossza ki a feladatlapokat az 1. és / vagy a 2. mellékletből, indítson csoportos beszélgetést ezekről, és foglalja össze az elvégzett tennivalókat a tárgyalt témák alapján. A résztvevők házi feladatként tűzzenek ki maguknak egy célt, és készítsék el a cselekvési tervet, erre reflektáljon a következő találkozásra.	Feladatlapok (1. melléklet – GPA vázlat, 2. Melléklet)

#### 4.Modul/4.Fejezet: Hogyan dolgozzunk pozitív visszajelzésekkel a célorientált oktatásban?

Az oktatóknak átgondolt visszajelzéseket kell adniuk a tanulóknak azok teljesítményéről, és figyelembe kell venniük a tőlük kapott visszajelzéseket is, ha szoros kapcsolatot akarnak fenntartani. A fejezet középpontjában az oktatók megismerik a tanulóknak nyújtott és a tőlük kapott visszajelzések jelentőségét, és annak kompetenciáit.

Mint kiderült, az alacsony képzettségű felnőttekkel való hatékony együttműködéshez nagyon fontos a szoros kapcsolat kialakítása a bizalom megszerzése, hogy sikeresen be lehessen vonni, és motiválni lehessen őket a tanulási folyamatba és a feladatok elvégzésébe.

Ezenkívül, amint az az előző fejezetekben is látható volt az oktatóknak segíteniük kell tanulóikat, a sikeres karrierhez és a hatékony tanuláshoz szükséges képességeik és ismereteik felismerésében és fejlesztésében. Ezért kiemelkedő fontosságú az is, hogy az oktatók / képzők hatékony visszajelzést nyújtsanak tanulóiknak, amelyen keresztül elismerik a tanuló erősségeit és szükség esetén motiválhatják őket. A visszajelzés elengedhetetlen a továbblépéshez! A pozitív visszajelzések motiváló erővel bírhatnak a feladatok elvégzéséhez.

Az alábbi gyakorlatokat a részvételi órákra ajánljuk

Időtartam	Módszerek és tartalom	Eszközök/tananyagok
5 perc	A fejezet rövid bemutatása – a webinárium alapján	Laptop, projektor, feladatlapok, toll, papír, flipchart
10 perc	<p>Nyitó gyakorlat: “Keresse meg a kulcsot”</p> <p>Ez a gyakorlat 10-15 fős csoportok számára alkalmas. Kérjen fel 4 önkéntest a csoportból. Írja fel a nevüket a táblára, és mondja meg nekik, hogy később egyenként visszahívják őket a terembe, hogy megkeressék a kulcsot.</p>	Flipchart vagy fehértábla, egy “kulcs”, vagy egy kisméretű tárgy, amit el lehet rejteni



	<p>Kérje meg őket, hogy hagyják el a termett. Mondja el a többi résztvevőnek a szabályokat és a szerepüket a gyakorlat egyes szakaszaiban.</p> <p><u>Néma visszajelzés:</u> Amikor az 1. számú önkéntes belép a terembe, a résztvevőknek teljes csendben és mozdulatlanul kell ülniük.</p> <p><u>Negatív visszajelzés:</u> amikor a 2. számú önkéntes belép a szobába, minden résztvevőnek negatív visszajelzést kell adnia, függetlenül attól, hogy az önkntes milyen közel vagy távol van a kulcstól. Figyeljen a csoportjára, de utasítsa őket arra, hogy adjanak olyan negatív visszajelzéseket, amelyeket olyankor hallanak, amikor valaki elégedetlen a teljesítményükkel. A résztvevők NEM reagálhatnak semmilyen iránymutatásra vagy segítségre irányuló kérésre.</p> <p><u>Pozitív, de általános visszajelzés:</u> amikor a 3. számú önkéntes belép a terembe, minden résztvevőnek pozitív, de nem specifikus visszajelzést kell adnia (pl. "ügyes vagy" "csak így tovább" jól csinálod "stb.), nem számít, milyen közel van vagy messze van a kereső a kulcstól. A résztvevők NEM reagálhatnak semmilyen iránymutatásra vagy segítségre irányuló kérésre.</p> <p><u>Specifikus visszajelzés:</u> Amikor a 4. számú önkéntes belép a terembe, a résztvevőknek konkrét tippeket és javaslatokat kell adniuk a kulcs megtalálásához, anélkül, hogy megmondanák, hogy hol van. Igen / nem kérdésekre kell válaszolniuk.</p> <p>*Ne feledje, hogy vannak olyanok, akiket elkésérít a negatív visszajelzés, annak ellenére, hogy ez egy szimuláció.</p> <p>Rejtse el a kulcsot. Egyenként hívja be a résztvevőket. Minden önkéntes kapja meg a fent leírt visszajelzéseket.</p> <p><u>Néma:</u> Rejtse el a kulcsot egy viszonylag könnyen elérhető helyre, és a keresésre adjon 2 percet.</p> <p><u>Negatív:</u> válasszon egy nehezebb helyet, és adjon 2 percet a keresésre.</p> <p><u>Pozitív, de általános:</u> válasszon egy nehezebb helyet, és hagyjon 2 percet a keresésre.</p> <p><u>Specifikus:</u> válasszon egy még nehezebb helyet, és hagyjon 2 percet a keresésre.</p>	
5 perc	A gyakorlat megbeszélése	



	<p>A terembe érkezés sorrendjében, tegye fel az önkénteseknek az alábbi kérdéseket.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hogy érezte magát a kulcs keresése közben?</li> <li>• Mit gondolt/hogy érezte magát a kapott visszajelzésektől?</li> <li>• A kapott visszajelzés hogyan befolyásolta a teljesítményét?</li> <li>• Milyen gondolatai/érzéseitámadtak azokkal szemben, akik visszajelzéseket adták?</li> <li>• Ha minden nap ilyen visszajelzéseket kapna, mit gondola, az mennyire befolyásolná azt a késztetését, vagy képességét, hogy megvédje magát és a csapattársait?</li> </ul> <p>A véleményeket foglalja össze az alábbiak szerint:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A különböző típusú visszajelzések akadályozhatják, vagy segíthetik a személy teljesítményét.</li> <li>• A konkrét, pozitív hangnemben adott visszajelzés, nagyon jó hatással van a személy teljesítményére.</li> <li>• A tanulási folyamat összefüggésében a visszajelzés az egyik legfontosabb eszköz, de nagyon nehéz jól használni. A visszajelzés befolyásolhatja a tanuló jövőbeli cselekedeteit, önbizalmat ad neki, mivel jobb teljesítményhez vezet, ha helyesen és a megfelelő időben kapja. A hatékony visszajelzés szisztematikus megközelítést kínál a jobb kapcsolatok kialakításához, a tanuláshoz és a teljesítmény javításához, valamint a kitartáshoz és a célok eléréséhez.</li> </ul>	
20 perc	<p>A visszajelzés nyújtása és fogadása struktúrájának/szabályainak bemutatása és rövid gyakorlat – a webinárium és a PPT alapján</p> <p>Ossza a csoportot 3 fős csoportokra. A tanulókkal nézzék meg az alábbi videót: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=5cb8BeNuRCU">https://www.youtube.com/watch?v=5cb8BeNuRCU</a> és kérje meg őket, hogy végezzék el az alábbiakat: -gyűjtsenek további szabályokat a visszajelzés Adója és Fogadója számára - találják meg az SBI modell főbb részeit a visszajelzés tartalmában - döntsék el, hogy a visszajelzés hatékony vagy nem.</p>	Laptop, projektor, audiovizuális eszközök, 1,2,3 feladatlap, kartonpapír, fehértábla, flipchart, papír, toll, ceruza, post it.



	<p>5 perces közös munka után a kis csoportok megosztják a gondolataikat a csoport többi részével. A kartonpapírra írt szabályokat ragassza fel a táblára a 2. feladatlapok mellé</p> <p>A szabályok listájkját egészítse ki a résztvevők ltal újonnan felhozott szabályokkal.</p>	
15 perc	<p>Feladat a “konstruktív visszajelzés nyújtásának és fogadásának” gyakorlására</p> <p>A résztvevőket ossza hármass csoportokra. A csoportok 15 percig dolgoznak és 3 szerepben próbálják ki magukat: aki adja a visszajelzést, aki kapja és a megfigyelő</p> <p>Instrukciók a feladathoz:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- a <i>Visszajelzés Küldőjének</i> ki kell választania valakit, akinek visszajelzést adna és ezt megosztaná a kis csoporttal; ennek valós helyzetnek kell lennie - lehet ez képzés, munkahely vagy párkapcsolat -, de olyan valós helyzet legyen, amelyben az SBI modell használható; majd gyakorolja az SBI modell használatát úgy, hogy visszajelzést ad egy másik személynek a kis csoportból - (készítsen elő 3 példát ilyen helyzetekről, amelyeket odaadhat a résztvevőknek, ha ötletekre van szükségük - lehetőleg alacsony képzettségű felnőttek tanulási folyamataival kapcsolatban)</li><li>- a <i>Visszajelzés fogadója</i> (a lehető legreálisabban és hitelesebben) eljátssza annak a személynek a szerepét, akinek a visszajelzést nyújtják</li><li>- Mind a <i>Küldő</i>, és a <i>Fogadó betartja a korábban felvázolt szabályokat</i></li><li>- a <i>Megfigyelő</i> csendben figyel, és feljegyzi a visszajelzés <i>Küldőjének</i> erősségeit, és azokat a dolgokat is, amelyeken javítani kellene (Használja a modellt? Az, aki a visszajelzést kapja, betartja a szabályokat? Mi vált be? A helyükben ő mit csinált volna másképp?)</li><li>- 5 perc múlva a kis csoport minden tagja szerepet vált.</li></ul>	
5 perc	<p>Debriefing, Csoportos beszélgetés a feladatról</p> <p>Ha a kis csoport minden tagja megkapja a lehetőséget, hogy az összes szerepben kipróbálja magát,</p>	



	<p>számoljanak be a tapasztalataikról, és arról, amit megtanultak a feladattól.</p> <p>Érdeemes feltenni az alábbi kérdéseket:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mi volt hasznos az SBI modellből? Milyen nehézségei voltak visszajelzés adására vonatkozó szabályok betartásában?</li> <li>2. Mi volt hasznos, és mi jelentett kihívást visszajelzésre vonatkozó szabályok betartásában?</li> <li>3. Milyen helyzetekben lehet hasznos ez a visszajelzés (kérjük, a lehető legpontosabban írja le).</li> <li>4. Milyen szabályokat adhatnánk a szabálylistához?</li> <li>5. Hogyan vihetjük át az ebben a meglehetősen mesterséges környezetben szerzett tapasztalatokat a való életben való tanulási helyzetekbe?</li> </ol>	
5 perc	Záró megjegyzések	
	A résztvevők megosztják a véleményüket a képzésről kiemelve, hogy mit tanultak.	

### Online Képzés

A jelenlegi tanterv online foglalkozásait elsősorban a webináriumok alkotják, ezek a tanterv szerves részét képezik. Elkészítettük a webes szeminárium alapját képező PPT bemutatót, amely négy felsorolt szakaszra oszlik, hogy az oktatók könnyebben használhassák, és a részvételi munkamenetek rövid bemutatása és/vagy összesítése érdekében.

Sőt, külső forrásokból származó, rövid videókat is mellékeltek, amelyek útmutatásként használhatók, és a tanulók bármikor visszatérhetnek hozzájuk.

Az ebben a modulban található anyagok az alábbiakban segítik az oktatókat:

- kellemes, hatékony tanulási környezet létrehozása,
- a célok és a cselekvés megtervezésének jelentősége
- visszajelzések nyújtása és fogadása és a pozitív visszajelzés tanulási folyamatban betöltött szerepe.

### Források

A modul sikeres megvalósításához a szükséges erőforrások a következők:



Laptop, projektor, flipchart, flipchart papír, toll / ceruza, marker, karton, kulcs vagy valami hasonló apró tárgy, amelyet el lehet rejteni.

54

- Comp-UP Eszközgyűjtemény, letölthető Pdf (online és a könyv, az oktató eldöntheti, hogy melyiket használja)
- Webinárium – 4. Modul: Részvétel és motiváció

#### Külső linkek

- KnowHubsEszközgyűjtemény [https://know-hubs.eu/uploaded/tiny/files/kh\\_toolkit\\_final.pdf](https://know-hubs.eu/uploaded/tiny/files/kh_toolkit_final.pdf)
- Önbecsülést fejlesztő gyakorlatok: <https://enlightenmentportal.com/development/self-esteem-building-activities/>
- Érzelmi intelligencia példák: <https://www.healthline.com/health/emotional-intelligence#workplace>
- Cselekvés megtervezése: <http://actionplanning.co.uk/case-studies>
- Szükséges készségek: <https://www.skillsyouneed.com/general/emotional-intelligence.html>
- Fortress tanulás: <https://fortresslearning.com.au/>
- Howtowrite a good CV: <https://www.newbalancejobs.com/write-a-good-curriculum-vitae/>
- Icebreakers: <https://www.playmeo.com/activities/ice-breakers-get-to-know-you-games/>
- Howtobuildself-esteem: <https://www.lifehack.org/688465/how-to-build-self-esteem>
- Personalgoalsetting: <https://www.mindtools.com/page6.html>

#### Javaslatok, variációk

1. Abban az esetben, ha az oktatók úgy látják, hogy a házi feladatot a tanulók nem tudják elvégezni, és ezért a következő foglalkozásokon nincs erőforrás a munka megkezdéséhez (ez a 2. és 3. fejezetnél alkalmazható), ezt át lehet ugrani, és a részvételi órákon, a helyszínen elvégezhető egy rövid készségtértékelés végrehajtása, valamint a célok meghatározása és a cselekvési tervek létrehozása. Fontos tudnivaló, hogy ezek növelnék a részvételi oktatás óraszámát. 2. Minden fejezet végén vannak csoportos beszélgetések, ahol a résztvevők összefoglalhatják, amit tanultak.

Ezek egyben a tanfolyamon tanultak értékeléseként is felhasználhatók.

#### Értékelés

Ami a modul értékelési szakaszát illeti, az önértékelési eszközök gyűjteménye felhasználható a Comp-UpTool Eszközgyűjteményből, például: BP13 feladat <http://www.i-pool.eu/database/?p=2>.

Ezenkívül az egységeken belül önreflexiós gyakorlatokat is javasolunk a csoportos beszélgetésekhez, ezek segítenek az oktatóknak, hogy felmérjék, hogy az egyes foglalkozásokra meghatározott tanulási eredményeket elérték-e. Ezenkívül van egy online kérdőív is, amely az alábbi kérdéseket tartalmazza. A kérdőív az alábbi linken érhető el:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdAjmxta8A8fp4KAmnUzGT7DgyI44aje3INdMzNWlqbNFj2BA/viewform>



Zárt kérdések:

55

1. Az érzelmi intelligencia az a képesség, aminek a segítségével: (több válasz lehetséges)

- a. felismerjük és kezeljük az érzéseinket;
- b. felismerjük és átérezzük mások érzéseit;
- c. hatékonyabban kommunikálunk, megbirkózunk a kihívásokkal és megoldjuk a konfliktusokat.

2. A pozitív csoportdinamika megteremtése segít az oktatóknak bevonni a tanulókat az oktatási folyamatokba, és a tanulókat képességeik fejlesztésében. De hogyan lehet ezt elérni? (több válasz lehetséges)

- a.hogy közös célt ad a csoportnak
- b.hogy sajnálja a csoport tagjait
- c. sok nevetéssel

3. A valós élethelyzetek hogyan építhetők be tanulási eredményként az alacsony képzettségű felnőttek oktatásába? (több válasz lehetséges)

- a. olyan gyakorlatokkal, amelyeken keresztül megtapasztalhatók a valós élethelyzetek
- b.hogy elérjük, hogy a tanulók önbecsülése egy hajtóerő legyen az életükben
- c.hogy elérjük, hogy a tanulók biztonságban érezzék magukat, és magabiztosak legyenek a tanulási környezetben

4. A cselekvési terv egy folyamat, ahol.... (több válasz lehetséges)

- a. a személy célja cselekvéssé válik.
- b.elgondolkodik az ötletein.
- c. a lépések megtervezése, hogy elérjük, amit szeretnénk.

5. A felnőtt tanulók oktatási folyamataiban fontos az egyéni célok megfogalmazása. Ez a cél legyen:

- a. Konkrét, Mérhető, Megfelelő, Reális, Időalapú;



- b. olyan dolog, amit a személy meg akar csinálni;
- c. ami lezajlik két hét alatt.

6. Mi a cél?

- a. A cél egy olyan dolog, amit a személy soha nem akar elérni.
- b. A cél egy olyan dolog, amire a személy nem figyel eléggé.
- c. A cél egy olyan dolog, amit a személy nagyon el akar érni.

7. A tanulóknak adott pozitív visszajelzés valóban fontos szempont a tanítási folyamatban. Véleménye szerint az alábbi szempontok közül melyiket kell figyelembe venni, miközben pozitív visszajelzést adunk? (több helyes válasz is lehetséges)

- a. A visszajelzéseket az eredményekhez kötjük.
- b. Mindig várjunk egy vagy két hónapot, mielőtt visszajelzést adunk.
- c. A pozitív visszajelzést mindig a csoportnak adjuk, és így a személyek több hasznot húzhatnak belőle.

8. A visszajelzéseknek két fő céljuk van:

- a. megkérdőjelezni az emberek képességeit és meghatározni azok tulajdonságait
- b. a motiváció és a hibák kijavítása
- c. kritizálni és rámutatni a gyengeségekre

9. Ha egy felnőtt tanuló sikereire és kudarcaira gondolunk, mit kell figyelembe venni? (egynél több helyes válasz lehetséges)

- a. tanulási környezet
- b. korábbi tanulási tapasztalat
- c. a tanuló önbecsülése

10. Egy alacsony képzettségű felnőttcsoport esetében, mi az első cél a tanulási folyamat megkezdése előtt?

- a. Elérni, hogy a tanulók magabiztosak és felszabadultak legyenek. Ha ez megvan, jobb eredményeket érünk el.
- b. Megjegyezni a tanulók nevét.
- c. Hogy megtudjuk, melyik országból származnak.





Helyes válaszok: 1-mindhárom válasz helyes; 2-a,c; 3-b,c; 4-a,c; 5-a; 6-c; 7-a,c; 8-b; 9- mindhárom válasz helyes, 10-a.

57

## Nyitott kérdések

1. Véleménye szerint a leírt tevékenységek és gyakorlatok közül melyek segítenek leginkább abban, hogy bevonjuk és támogassuk a fiatal felnőtteket az oktatás során? Kérjük, indokolja meg a választ.

2. Véleménye szerint mennyire fontos a reális célok kitűzése a felnőtt tanuló tanulási folyamata során? Miért? Ez a folyamat szoros kapcsolatban áll a pozitív visszajelzésekkel? A felnőtt tanulók szempontjából mit gondol, miért fontos a pozitív visszajelzés?

## 5. Modul: Hálózatépítés

### A modul célkitűzései:

A modul fő célja, hogy feltárja a felnőttképzési szakemberek és az alacsonyán képzett tanulók számára a kapcsolati hálózat kiépítésének és megerősítésének lehetőségeit és megközelítéseit. A hálózatépítés különböző szintjeinek feltárásával, a felnőttképzési szakemberek megismerik a közvetlen munkakörnyezetükön túli kölcsönös támogatás előnyeit. A hálózat fejlesztése támogathatja maguknak a felnőttképzési szakembereknek a szakmai fejlődését, valamint fenntartható és hosszú távú támogató módszereket biztosíthat az alacsony képzettségű tanulókkal végzett munkához is.

### Tanulási eredmények:

A hálózatépítéssel kapcsolatos tanulási modul befejezése után a résztvevők (felnőttképzési szakemberek):

- ismerik a hálózatépítés definícióját
- értik a hálózatépítés különböző szintjeit
- ismerik a hálózatépítés előnyeit
- ismerik a szakmai hálózatépítés követelményeit
- kiértékelik a saját a személyes hálózatukat
- ismerik a fenntartható hálózatépítés lehetőségeit/módszereit
- a hálózatépítés módszereit az alacsony képzettségű tanulók szemszögéből használják



- támogatják az alacsony képzettségű tanulókat hálózatuk kiépítésében és megerősítésében

## Módszertani megközelítés

Az 5. Modul néhány elméleti részt, valamint a csoportmunkára vonatkozó egyéni utasításokat és feladatokat tartalmaz. Az elméleti információkat PowerPoint prezentáción vagy flipcharton keresztül mutatjuk be. Ezáltal a gyakorlati rész személyes munkára (egyéni reflexió) és páros vagy csoportos munkára oszlik (megbeszélés), így összekapcsolja a tartalmat és a gyakorlati munkát.

## A megvalósításhoz szükséges tananyagok

- PowerPoint bemutató
  - ppt1: webinárium/online órák
  - ppt2: 3. Fejezet (stratégiai hálózatépítés)
  - ppt3: 4. Fejezet (bevezetési módszerek)
- Előkészített flipchart
  - 1. flipchart: 2. Fejezet
  - 2. flipchart: 3. Fejezet
  - 3. flipchart: 4. Fejezet
- Sablonok
  - 1. Sablon: önreflexió a személyes hálózatról
  - 2. Sablon: önreflexió a szakmai hálózatról
  - 3. Sablon: szociális térkép
  - 4. Sablon: forrástérkép
  - 5. Sablon: értékelés / visszajelzés (ezen felül)



### Tartalom (Témák/Fejezetek):

A modul négy részre tagolódik, a hálózatépítés kifejezéssel kapcsolatos általános információktól a felnőttképzési szakemberek munkaterületéig. Az utolsó fejezetben az alacsony képzettségű tanulók helyzetére is összpontosítunk, akikkel a felnőttképzési szakemberek dolgoznak.

1. Általános bevezetés a hálózatépítés fogalmába
2. A személyes hálózat kiértékelése
3. A hálózat használata felnőttképzési szakemberként
4. Az alacsony képzettségű felnőttek támogatása a saját hálózatuk kezelésében

### Tanulási órák témánként/fejezetenként

№	Téma/Fejezet	Időtartam/Megközelítés		Megjegyzések
		Részvételi órák	Webinárium	
1	Hálózatépítés: általános bevezetés		20 perc	
2	A személyes hálózat	1 óra 40 perc		
3	A hálózat használata felnőttképzési szakemberként	1 óra 25 perc		
4	Az alacsony képzettségű felnőttek támogatása a saját hálózatuk kezelésében	1 óra 30 - 40 perc		

### Lépésről lépésre történő megvalósítás

5.Modul / 1.Fejezet Hálózatépítés: általános bevezetés és a hálózatépítés fogalma

Online órák:

Időtartam	Módszerek és Tartalom	Eszközök/Tananyagok
20 perc	Webinárium "Fontos tények a hálózatépítésről" A PPT diákon alapuló webinárium elméleti bevezetést nyújt a hálózatépítéssel kapcsolatos legfontosabb tényekről. A definíció megfogalmazása érdekében elmagyarázza az	ppt1



	alapelveket és a személyes hálózat kiépítésének és megerősítésének lehetséges lépéseit. A résztvevők megnézik ezt az előadást, hogy felkészüljenek a következő egységekre.	
--	--	--

## 5.Modul /2.Fejezet: A személyes hálózat kiértékelése

Részvételi órák:

Időtartam	Módszerek és Tartalom	Eszközök/Tananyag
10 perc	A fejezet áttekintése <ul style="list-style-type: none"> <li>- információk a projektről</li> <li>- információk a modulról</li> <li>- információk a napi menetrendről</li> </ul>	flipchart1
25 perc	Bemelegítés: -Bevezetés és az interjúk felhasználhatóságának átgondolása -A résztvevők bemutatkozása  A bemelegítő gyakorlat időt és teret biztosít az <i>interjúk</i> előnyei és a bennük rejlő lehetőségek megismerésére. Mielőtt a résztvevők bemutatkoznak, gondolkodjanak el az alábbi kérdéseken: - mit fontos tudni más emberekről? - mit kellene másoknak tudnia rólam? - hogyan döntöm el, hogy kapcsolatba akarok-e lépni másokkal? A prezentáció alatt a flipchartra kulcsszavakat írnak fel a folyamat láttatása érdekében.	Flipchart papír Flipcharttoll
30 perc	A webinárium rövid összefoglalása és az <i>önreflexió</i> bevezetése  Az összefoglalás segít a résztvevőknek emlékezni a webes szeminárium tartalmára. Ez felvezeti a következő feladatot is. Az önreflexió feladatlap segítségével a felnőttképzési szakemberek időt kapnak arra, hogy elgondolkodjanak a személyes hálózatépítési stílusukról és annak struktúrájáról. Segítségként kérjük őket, hogy gondolkodjanak el az elmúlt hónapban kialakított új kapcsolataikról, és soroljanak fel 3 negatív és pozitív elemet. Ez a	1. sablon



	fejezet a szakmai és a személyes kapcsolatokkal is foglalkozik.	
20 perc	<p>Csapatmunka – beszélgetés az eredményekről</p> <p>A résztvevőket kis csoportokra osztjuk.</p> <p>A csoportválasztást a csokoládé határozza meg (a jelenlévők száma; különböző színek a kívánt csoportmérettől függően)</p> <p>Megbeszélhetik az utolsó gyakorlat eredményeit. Ehhez felhasználhatják az utolsó gyakorlat során készített jegyzeteket.</p> <p>A foglalkozás célja a hálózatépítés egyéb megközelítéseinek megismerése. A csoportok egy flipchartra írják fel a gondolataikat.</p>	<p>Csokoládé és egy tál (amiből a csoport választhat)</p> <p>Flipchart papír Flipcharttollak</p>
15 perc	<p>Az eredmények bemutatása</p> <p>Minden csoport megosztja az eredményeit a csoporttal. Itt hasznos lenne egy beszélgetés és tapasztalatcsere a csoportban.</p>	

### 5.Modul /3. Fejezet–A hálózatépítés használata felnőttképzési szakemberként

Részvételi óra:

Időtartam	Módszerek és Tartalom	Eszközök/tananyagok
10 perc	<p>A fejezet áttekintése</p> <p>Ennek a fejezetnek a felnőttképzési szakemberek szakmai szintű hálózatépítése áll a középpontjában. Ezen a foglalkozáson a résztvevők elgondolkodnak a vakfoltjaikon, és megtanulják, hogyan bővítsék strukturált módon szakmai hálózatukat.</p>	Flipchart2
25 perc	<p>A felnőttképzési szakemberek szakmai hálózatának feltárása <i>kártya módszerrel</i></p> <p>Minden résztvevő kap 5 post it cetlik, hogy felírja a szakmai hálózata legfontosabb elemeit. 10 perc múlva mindenki felragasztja a cetlit flipchartra, és röviden beszél a csoportnak a választásáról.</p>	Post it Flipchart toll Szalag
30 perc	<p>A saját szakmai hálózat kiértékelése</p> <p>Az utolsó gyakorlat eredményei alapján a résztvevők időt kapnak arra, hogy reflektáljanak</p>	2. Sablon



	saját szakmai hálózatukra. Segítségül kapnak egy sablont előkészített kérdésekkel: <i>Mely részéről beszéltem? Hogy beszéltünk róla?</i> <i>Mely részek maradtak ki?</i> <i>Ki segíthet a vakfoltjaim megszüntetésében?</i>	
20 perc	Elméleti bevezetés tapasztalatcserével kombinálva – <i>stratégiai hálózatépítés</i>  A felnőttképzési szakemberek tanácsokat és javaslatokat kapnak hálózatuk megerősítéséhez és bővítéséhez.  A különböző megközelítések bemutatása közben a résztvevőket arra kérjük, hogy tegyék meg észrevételeiket, ha már van jó vagy rossz tapasztalatuk.  Mivel minden résztvevő azonosította a vakfoltjait az előző foglalkozáson, az egyéni munkakörülményeinek megfelelő segítséget használhat.	Ppt2

## 5.Modul/ 4.Fejezet–Az alacsony képzettségű felnőttek segítése a hálózatuk kezelésében

Részvételi oktatás:

Időtartam	Módszerek és tartalom	Eszközök/Tananyagok
10 perc	A fejezet áttekintése  A fejezet célja, hogy a felnőttképzési szakembereknek módszereket mutasson arra, hogy hogyan támogassák az alacsony képzettségű tanulókat a hálózatuk kezelésében. Ez a hálózatépítési szint az alacsony képzettségű tanulók hosszú távú támogatására vonatkozik, a képzéseken túl is.	Flipchart3
20 perc	2 módszer bemutatása a gyakorlati alkalmazáshoz  Ez a <i>társadalmi térkép</i> és az <i>erőforrás-térkép</i> módszerének elméleti magyarázata. Miután meghatároztuk és felsoroltuk ezeknek a megközelítéseknek a lehetséges céljait, példákat	Ppt3



	mutatunk be és vitatunk meg a fejezet további feladatainak előkészítéseként.	
30 perc	Partner-munka gyakorlat A résztvevők partnermunka formájában kipróbálhatják a módszereket. Első körben az egyikük eljátssza a felnőttképzési szakember szerepét, és kitalálja az „ügyfél” (a másik személy) társadalmi térképét. A második módszer (erőforrás-térkép) gyakorlásához a partnerek szerepet cserélnek. Itt egy coaching helyzetet játszanak el, amelyben megismerik megkérdezett személy hátterét.	3.és 4. Sablon
20 perc	Kérdések és a feladat áttekintése Az utolsó gyakorlat befejezése után legyen idő a kérdésekre és a beszélgetésre. Az eredményeket megoszthatjuk a csoporttal.	
10 - 20 perc	Értékelés A résztvevők időt kapnak arra, hogy szóbeli visszajelzést adjanak a foglalkozásról és a tanultakról. Ezenkívül egy rövid kérdőívet is ki lehet osztani, ahol név nélkül visszajelzést kérünk a modulban szerzett ismeretekről és annak hasznosságáról.	5.Sablon

## Online képzés

Időtartam	Módszer és Tartalom	Eszközök/Tananyagok
20 perc	Webinárium “Fontos tények a hálózatépítésről” A PPT alapú webinárium elméleti betekintést nyújt a hálózatépítéslegfontosabb jellemzőibe. A definíció megfogalmazása érdekében elmagyarázza az alapelveket és a személyes hálózat kiépítésének és megerősítésének lehetséges lépéseit. A résztvevők megnézik ezt az előadást, hogy felkészüljenek a következő fejezetekre.	ppt1



## Források

Toll, papír, számítógép, flipchart (papír, toll), post-it, szalag, sablonok, csokoládé, tál  
A Webináriumra mutató link és PPT diák

## Javaslatok, variációk

Az 5. modul egy blended modul, amely egy online munkamenetet és részvételi órákat tartalmaz. A fejezetek felépítése miatt a modul szükség esetén online is átadható.

## Értékelés

A modul végén a résztvevőket arra kérik, hogy szóbeli visszajelzést adjanak a foglalkozásról, és reflektáljanak arra, amit tanultak. Ezenkívül alább található egy előre elkészített értékelő kérdőív is, ezt kioszthatja a résztvevőknek.

A kérdőív igény szerint online is kitölthető: <https://forms.gle/LpAHZ4D26xezA3iN9>.

## Zárt kérdések

### 1. Mely területen lehet hasznos a hálózatépítés?

- A magánéletben
- A szakmai életben
- Mindkét területen hasznos lehet

### 2. Mennyi ideig érdemes dolgozni a hálózatépítésen?

- 2 hónapig folyamatosan
- Évente egyszer
- A hálózatépítés folyamatos

### 3. Mely területek jelennek meg a szociális térképen?

- A családfa
- A szakmai támogatás
- Az anyagi helyzet

### 4. Melyik lépés **NEM** része a Hálózatépítés Elvének?

- Előbb adjunk
- Szakmai támogatás
- Névjegykártyák gyűjtése

### 5. Miért hasznos a kutatás a hálózatépítéssel kapcsolatban?

- A projektek ismerete miatt
- Olyan események ismerete, amelyek illenek a munkánkhoz
- Új partnerek megismerése





6. Hogyan jellemezné a közelében található szakmai hálózatokról levő ismereteit?
- Eleget tudok erről a hálózatról
  - Bővítenem kellene az ismereteimet
  - Mindenképpen foglalkoznom kell vele
7. A jövőben a munkájában használni fogja a ma tanult ismereteket/ötleteket?
- Igen
  - Ezen még gondolkodnom kell
  - Nem
8. A jelenlegi munkájába be tudja építeni a *szociális térkép* és az *erőforrás térkép* módszereit?
- Igen
  - Ezen még gondolkodnom kell
  - Nem
9. Melyek lehetnek a *hálózatépítés* részei?
- információszerzés vagy nyújtás
  - társasági élet
  - új emberek megismerése
10. Az alábbiak közül melyiket kell figyelembe az *erőforrás térkép* használatánál?
- Anyagi helyzet
  - Infrastruktúra
  - Hasznos kapcsolatok

Helyes válaszok: 1-c; 2-c; 3-b; 4-a,b; 5-a,b,c; 9-a,b,c; 10-a,b,c.

Nyitott kérdések

- Melyik ötleteket vagy megközelítéseket szeretné használni a jövőben személyes (magán / szakmai) hálózatának építéséhez?
- Mit gondol, mennyire fontos a hálózatépítés (különböző szinteken) a célcsoport számára?



## Mellékletek

### 1. Melléklet– 2. Modul – A 12 Útzár

#### 12 Útzár

##### 1. Irányítás

Valaki megmondja, mit csináljunk, utasításokat, parancsokat ad.

Például:

- Ébredj fel, hogy lásd, mi történik valójában!
- Hagyd abba!
- Ne panaszkodj, hanem csinálj végre valamit!
- Ezért ne kérj bocsánatot!

##### 2. Figyelmeztetés

Rámutat a személy cselekedeteinek kockázataira és veszélyeire.

Például:

- Tönkre fogod tenni a kapcsolatot.
- Ha megteszed, meg fogod bánni.
- Jobb, ha rám hallgatsz.

##### 3. Tanácsok

Javaslatokat ad, és megoldásokat nyújt, általában segítő szándékkal.

Például:

- Mit szólnál..?
- A helyedben én azt csinálnám...
- Megpróbálhatnád...

##### 4. Meggyőzés

Kioktatás, vita, indokok, vagy igyekezet, hogy a logika segítségével győzzön meg valakit.

Például:

- Ha átgondolod, rájössz, hogy...



- Igen, de te ezt nem látod...
- Tény, hogy...
- Ez a helyes lépés, ezért...

## 5. Moralizáló

Elmondja, hogy mit kellene csinálni.

Például:

- Tényleg jó lenne...
- A helyes lépés...
- Az a kötelességed, hogy...

## 6. Ítélezés

Lehet, hogy hibáztat, kritizál vagy egyszerűen nem ért egyet.

Például:

- Ez a te hibád!
- Reggel 10-kor még alszol?
- Ez rossz döntés volt.

## 7. Egyetértés

Általában az adott személy oldalán áll, helyesel, vagy dicsér.

Például:

- Teljesen igazad van.
- Gratulálok!
- Én is így csinálnám.

## 8. Megszégyenítés

Minősíti, vagy sztereotípiát ragaszt arra, amit a személy csinál.

Például:

- Ez egy buta gondolkodásmód.
- Hogy tehetél ilyet?
- Most önző vagy.

## 9. Elemzés



Újraértelmezi, vagy megmagyarázza, amit a másik ember mond, vagy csinál.

Például:

- A tudatalattid arra késztesd, hogy...
- Tudod, mi az igazi probléma?
- Szerintem itt igazából az történik, hogy...

## 10. Puhatólás

Kérdez, hogy további tényeket vagy információkat csikarjon ki.

Például:

- Erre mikor jöttél rá először?
- Mi miatt érzed ezt?
- Miért? Hogyan? Mi? Mikor?

## 11. Megnyugtató

Együttérző, vagy vigasztaló.

Például:

- Ó te szegény, úgy sajnállak.
- Azért nem minden olyan rossz.
- Egy év múlva valószínűleg nevetve fogsz visszagondolni rá.

## 12. Figyelemelterelő

Humorral, témaváltással, magába zárkózással igyekszik elterelni a figyelmet arról, amit mások átélnek.

Például:

- Beszéljünk valami másról.
- Azt hiszed, ez probléma. Hadd meséljek...
- Milyen szép idő van ma!



## 2. Melléklet –3. Fejezet - Kulcsszavak– A befogadó oktatás fogalma

### Kulcsszavak – A befogadó oktatás fogalma

- ❖ Különleges igényei vannak
- ❖ A tanár hozzáállása
- ❖ Különleges berendezéseket igényel
- ❖ Merev módszerek – merev tanterv
- ❖ Nem reagál – képtelen tanulni
- ❖ Nem támogatják a tanárokat és az iskolákat
- ❖ Oktatási segédanyagok és felszerelés hiánya
- ❖ Különleges tanárokat igényel
- ❖ Nem tud bejárni az iskolába
- ❖ A szülőket nem vonják be
- ❖ Rossz minőségű képzés
- ❖ Különleges környezetet igényel
- ❖ Megközelíthetetlen környezet
- ❖ Más, mint a többi gyerek
- ❖ Nagymértékű lemorzsolódás – sok évismétlő



### 3. Melléklet –4. Modul - GPA vázlat

3. Fejezet:Hogyan tűzzünk ki reális és egyéni célokat a résztvevők számára?

CÉL	Írja le a célját az alábbi négyzetbe	Rövidtávú <input type="checkbox"/>
		Középtávú <input type="checkbox"/>
		Hosszútávú <input type="checkbox"/>
TERV	Az alábbi négyzetben magyarázza el a célt	
LÉPÉSEK	Az alábbi négyzetben írjon listát a célja eléréséhez szükséges lépésekről.	
	1. 2. 3. 4. 5. ...	



## 4.Melléklet – 4.Modul – Feladatlap a 3. Fejezethez

### 3. Fejezet: Hogyan tűzzünk ki reális és egyéni célokat a résztvevők számára?

“The only person you are destined to become is the person you decide to be”


Ralph Waldo Emerson




## MY MAIN GOAL RIGHT NOW

MY NO.1 GOAL IS... ..  
 .....

TARGET DATE  How will I know I've reached my goal?  
 .....  
 .....

ACTION STEPS:  .....


- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

This goal is important to me because...   
 .....  
 .....  
 .....

Obstacles that may arise are... How I plan to respond to each obstacle:

- ..... → .....
- ..... → .....
- ..... → .....
- ..... → .....
- ..... → .....

What will be good about achieving my goal?  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

My key qualities that will help me achieve this goal are...   
 1. ....  
 2. ....  
 3. ....  
 4. ....  
 5. ....



## 5.Melléklet –4. Modul–1. Feladatlap a 4. Fejezethez

4.Fejezet: Hogyan használjuk a pozitív visszajelzéseket a célorientált oktatásban?

### 1. Feladatlap: KONSTRUKTÍV VISSZAJELZÉS KONTRA DÍCSÉRET ÉS KRITIKA

Mentorként kétféleképpen adhatunk visszajelzést: konstruktív visszajelzéssel, vagy dicsérettel és kritikával. A konstruktív visszajelzés sokkal többet segít abban, hogy a mentorált értékes információt szerezzen magáról, és ha megfelelőképpen alkalmazzuk, sokat segíthet az önbizalom építésében és a bizalom kiépítésében. A konstruktív visszajelzés előnyei méginkább nyilvánvalóak lesznek, ha megvizsgáljuk a kétféle visszajelzés közötti különbséget.

**A konstruktív visszajelzés** információspecifikus, jelenségközpontú és megfigyeléseken alapul. Két változata létezik:

- A pozitív konstruktív visszajelzés a jól végzett munkáról szól.
- A negatív visszajelzés egy javításra szoruló igyekezetről szól.

**A dicséret és kritika** mindkettő szubjektív vélemény egy egy igyekezetről és eredményről, a dicséret kedvező vélemény, a kritika egy kedvezőtlen vélemény. Az így nyújtott információ homályos és általános, ami az emberről szól, és véleményeken vagy érzelmeken alapszik.

Az alábbi példák segíthetnek ábrázolni a konstruktív visszajelzés és a dicséret/kritika közötti lényegi különbségeket:

DÍCSÉRET:	KRITIKA:
<i>Ügyes voltál! Szép munka.</i>	<i>Mostanában nem voltál nagy segítség. Remélem mostantól nem csak ennyit várhatunk el tőled.</i>
<b>POZITÍV, KONSTRUKTÍV VISSZAJELZÉS:</b>	<b>NEGATÍV KONSTRUKTÍV VISSZAJELZÉS:</b>
<i>“Észrevettem, hogy egy héttel korábban adtad le a projektet, és nagyon elégedett vagyok a munkáddal, köszönöm szépen. Így maradt időnk az utolsó javításokra. Hogy tudtad megcsinálni. Kérlek, csináld így a következő projektet is.”</i>	<i>“Az elmúlt hétben változásokat érzékeltem a munkádban és az eredményeidben. Tudom, hogy általában milyen hatékony és eredményorientált vagy, ezért meg akartam kérdezni, hogy van-e valami probléma, amiben segíthetek.”</i>

A konstruktív visszajelzés objektívebb, konkrétabb és kevésbé ítélezik, mint a dicséret/kritika. Adott dolgok megfigyelésén alapszik, és nem volt igaz, vagy hamis. Ez a visszajelzés olyan beszélgetéseket tesz lehetővé, ahol a mentorált jobban megismerheti a helyzetet, és segíti a pozitív fellépést az aggályok eloszlatására.





## 6.Mellélet – 4.Modul–2. Feladatlap a 4. Fejezethez

4.Fejezet: Hogyan használjuk a pozitív visszajelzést a célorientált oktatásban?

### 2.Feladatlap: Lista a pozitív visszajelzésekhez

A félreértések esélyének csökkentése, valamint a visszajelzések elfogadhatóbbá és hasznosabbá tétele érdekében érdemes betartani néhány szabályt. Hogy a résztvevők nyitottabbak lehessenek a tanfolyam/képzés során, érdemes velük is megismertetni ezeket a szabályokat, és közös megegyezéssel betartani ezeket.

- TARTSA SZEM ELŐTT A TANULÓK ÉRDEKEIT
- MINDIG A POZITÍV VISSZAJELZÉSSEL KEZDJÜK
- LEGYEN ŐSZINTE

Az őszinte beszélgetések erősebbé teszik a kapcsolatokat. Az embernek szüksége van rá, hogy elismerjék és elfogadják őket, és ezt tartsuk tiszteletben akkor is, amikor őszintén beszélünk hozzájuk, akkor is, ha amit mondunk, kényelmetlen nekik végighallgatni. Az emberek megérik amikor nem azt mondjuk, amit gondolunk, csak amit muszáj.

- A LEHETŐ LEGPONTOSABBAN FOGALMAZZUNK

Kerüljük az általánosítást, az értelmezéseket és az átfedéseket, pl. "Peter mindig készségesen segít másoknak", "Érezhető, hogy Dace szívesen veszi át a vezetői szerepet" "Ha jobban kiállnál magadért, jobbak lennének az eredményeink".

A visszajelzés szerepe, hogy elmondjuk a saját észrevételeinket és érzéseinket egy adott helyzetről. Amikor általánosítunk vagy értelmezünk a másik ember helyett bocsátkozunk feltevésekbe. Az, aki a visszajelzést kapja, ezt tolakodásnak érezheti.

- HASZNÁLJUNK "ÉN ..." MONDATOKAT A "TE" HELYETT ..."

A saját érzéseinkről és észrevételeinkről beszéljünk, például: "Dühös lettem, amikor nem adtál lehetőséget, hogy elmondjam a véleményemet".

- A TETTET KRITIZÁLJUK, NE AZ EMBERT

- LEGYEN EGYENES ÉS ŐSZINTE

A pozitív visszajelzéssel fejezzük ki elismerést, a negatívval aggodalmat a konkrét probléma taglalása mellé, hogy érzékeltessük a mondanivalónk fontosságát. A saját véleményünk, vagy elemzésünk hangoztatása helyett inkább arról beszéljünk, amit megfigyeltünk. A megfigyelés tényszerűbb és kevésbé ítélkező.

- IDŐZÍTSEN MEGFELELŐEN

Az időzítés lényege, hogy mikor adjunk visszajelzést, és a válasz, hogy minél hamarabb. Minélkevesebb idő telik el az esemény és a visszajelzés között,annál frissebb az emlék a mi fejünkben és a mentorált fejében is, annál könnyebb beszélni róla. Azonban ha a



visszajelzés negatív és nem tudunk nyugodt hangnemben beszélni róla, érdemes várni vele, míg biztosak leszünk benne, hogy a visszajelzésünk megfelelő lesz.

- EGYSZERRE CSAK KÉT PROBLÉMÁRÓL BESZÉLJÜNK;
- TEGYÜNK JAVASLATOKAT/AJÁNLJUNK FEL MEGOLDÁSOKAT
- BÁTORÍTÓAN BESZÉLJÜNK – MINDENKI SZERETI HA MEGDÍCSÉRIK A JÓL VÉGZETT MUNKÁÉRT/EGY SIKERES MŰVELETÉRT.
- Emeljük ki a pozitív eredményeket is
- Dícsérjük meg a pozitív dolgokat
- Fejezzük ki a hálánkat és a köszönetünket
- Bátorítsuk a mentoráltat, hogy elérje a céljait
- Ismerje el a mentorált igyekezetét és a fejlődését
- MARADJON KETTŐJÜK KÖZÖTT